



Bewerbungsbogen

Auszubildende (m/w/d) zur „Fachkraft
für Schutz und Sicherheit“ beim
Inlandsnachrichtendienst

am Standort Köln

Kennziffer: AWW-2025-076
Behörde: Bundesamt für
Verfassungsschutz
Ausschreibungsende: 06.10.2025

Onlinebewerbung:

<https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/AWV-2025-076/dashboard.html>

Wichtige Hinweise

Datenschutzerklärung

Ich bin mit der Ja
elektronischen Speicherung, Nein
Verarbeitung und Nutzung
von Testergebnissen sowie
deren Weitergabe an das
Bundesamt für
Verfassungsschutz zum
Zweck und für die Dauer des
Bewerbungsverfahrens
einverstanden. Ich habe die
Datenschutzerklärung zur
Kenntnis genommen. Mir ist
bekannt, dass ich die hier
erteilte Einwilligung jederzeit
widerrufen kann (ab dem
Zeitpunkt der
Widerrufserklärung sind
Weiterbearbeitung und
Berücksichtigung der
Bewerbung nicht mehr
möglich). *

Wichtige Hinweise

Bitte behandeln Sie Ihre Bewerbung beim Inlandsnachrichtendienst diskret. Weitere Handlungsempfehlungen erhalten Sie im Laufe des Bewerbungsverfahrens.

Wir weisen Sie darauf hin, Kenntnis genommen
dass die von Ihnen
gemachten Angaben im
Laufe des Verfahrens auf
ihre Richtigkeit überprüft
werden. Sollten sich dabei
Unstimmigkeiten ergeben,
müssen wir Sie leider vom
weiteren Verfahren
ausschließen. Wir bitten Sie
daher, den Fragebogen
sorgfältig, wahrheitsgemäß
und vollständig auszufüllen.

Wir bitten Sie, alle Felder
auszufüllen, soweit diese
nicht mit der Anmerkung
"freiwillige Angabe" versehen
sind.

Bitte beachten Sie, dass der
komplette Schriftverkehr
ausschließlich per E-Mail
erfolgt. *

Bitte beachten Sie, dass Sie Kenntnis genommen
im Anschluss an Ihre
Onlinebewerbung Ihre
Bewerbungsunterlagen
hochladen müssen. Diese
müssen mindestens ein
aussagekräftiges
Anschreiben (inkl.
Motivation), einen
tabellarischen Lebenslauf,
Abschluss- und ggf.
vorhandene
Arbeitszeugnisse sowie
einen Nachweis über das
Deutsche Sportabzeichen
mit mindestens
Leistungsstufe Bronze (zum
Stichtag 01. August 2026
nicht älter als 12 Monate)
enthalten. Sofern vorhanden,
fügen Sie bitte ebenfalls
einen Nachweis über eine
vorliegende
Schwerbehinderung bzw.
Gleichstellung den
Bewerbungsunterlagen bei.
Wir weisen Sie darauf hin,
dass Ihre Bewerbung ohne
vollständige
Bewerbungsunterlagen nicht
weiter berücksichtigt werden
kann.

Sollten Ihnen zum jetzigen
Zeitpunkt einzelne
Dokumente noch nicht
vorliegen, da Sie z.B. Ihre
Berufsausbildung noch nicht
abgeschlossen haben,
können Sie diese per E-Mail
an Personalgewinnung-
AWV@bva.bund.de
nachreichen. *

Persönliche Angaben

Angaben zu Ihrer Person

Anrede / Geschlecht * Frau
 Herr
 divers

Nachname *

Vorname *

(ggf. weitere Vornamen)

Geburtsort *

Geburtsland *

Geburtsdatum *

(TT.MM.JJJJ)

Staatsangehörigkeit *

Haben Sie darüber hinaus
noch eine andere
Staatsangehörigkeit?

(bitte führen Sie diese auf)

Seit wann leben Sie in der
Bundesrepublik Deutschland?

*

(MM.JJJJ. Sollten Sie derzeit nicht in
Deutschland wohnen, geben Sie bitte
"01.1900" an.)

Sollten Sie derzeit im
Ausland leben, geben Sie
bitte nachstehend Ihre letzte
Meldeadresse in
Deutschland an.

Bitte nennen Sie die Länder,
in denen Sie sich innerhalb
der letzten zehn Jahre mehr
als zwei Monate aufgehalten
haben und geben Sie den
jeweiligen Grund für die von
Ihnen angegebenen
Auslandsaufenthalte an.

Kontaktdaten

Straße *

Hausnummer *

(ggf. mit näheren Angaben c/o,
Vorderhaus etc.)

Postleitzahl *

Wohnort *

Land *

Telefonische Erreichbarkeit

(Bitte geben Sie Ihre Telefonnummer
mit der entsprechenden
Landesvorwahl an und verwenden Sie
KEINE Sonder- oder Leerzeichen, z.B.
004917212345678)

E-Mail-Adresse *

(Bitte achten Sie auf eine korrekte
Schreibweise Ihrer E-Mail-Adresse, da
die weitere Kommunikation
ausschließlich per E-Mail erfolgt.)

Schwerbehinderung/Gleichstellung – freiwillige Angaben

Im Hinblick auf die Fördermechanismen des SGB IX für Menschen mit Behinderung können Sie Angaben zur Behinderung machen.

Liegt eine Ja
Schwerbehinderung oder Nein
Gleichstellung vor?

Grad der Behinderung 50 und mehr
 40 mit Gleichstellung / beantragte Gleichstellung
 30 mit Gleichstellung / beantragte Gleichstellung

Beschäftigung

Bisherige Beschäftigung

Sind oder waren Sie bereits Ja
im öffentlichen Dienst
beschäftigt? * Nein

(Bitte nur Beschäftigungsverhältnisse
als Tarifbeschäftigte/r oder Beamtin
/Beamter angeben.)

Bei welcher Behörde sind
oder waren Sie beschäftigt?

Geben Sie bitte Ihre
Besoldungs- bzw.
Entgeltgruppe an.
(ggf. erreichte Stufe)

Sollten Sie bereits Kenntnis genommen
verbeamtet sein, weisen wir
Sie darauf hin, dass eine
Übernahme der
Besoldungsgruppe
entsprechend der
Stellenausschreibung
möglich ist. Die Übernahme
einer höheren
Besoldungsgruppe wird nicht
erfolgen.

(Sollten Sie bereits eine höhere
Besoldungsgruppe haben, möchten wir
Sie bitten, sich auf
Stellenausschreibungen zu bewerben,
die dieser entsprechen.)

Wenn Sie in einem 
Beamtenverhältnis stehen,
geben Sie bitte Ihre Laufbahn
an.

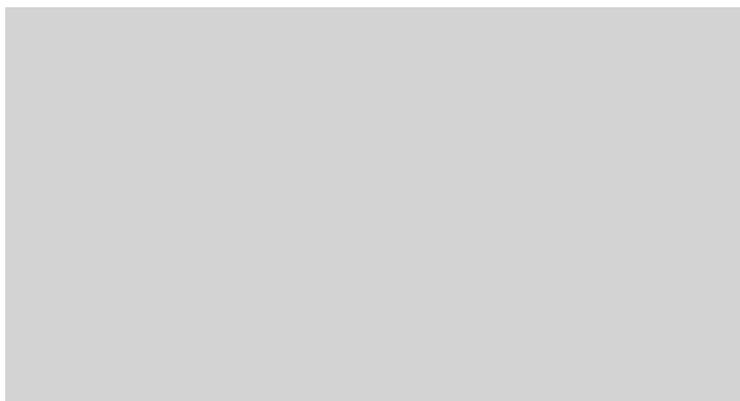
(z.B. gehobener nichttechnischer
Verwaltungsdienst - Sollten Sie
verbeamtet sein, so fügen Sie bitte
Ihren Bewerbungsunterlagen die
letzten drei Beurteilungen bei.)

Sofern Sie sich in einem 
Beamtenverhältnis auf Probe
befinden, geben Sie bitte das
voraussichtliche Ende Ihrer
Probezeit an.

(MM.JJJJ)

Arbeitgeber

Sofern Sie nicht im
öffentlichen Dienst
beschäftigt sind, geben Sie
bitte Ihren derzeitigen
Arbeitgeber an.
(freiwillige Angabe)



Weitere Angaben

Nähere arbeitsplatzbezogene Angaben

Besteht Ihrerseits die Ja
Bereitschaft zu einer
Überprüfung nach dem Nein
Sicherheitsüberprüfungsgesetz
(SÜG)? *

Bitte beachten Sie, dass Ihre Kenntnis genommen
Bewerbung ohne Ihre
Bereitschaft zur Überprüfung
nach dem SÜG nicht weiter
berücksichtigt werden kann. *

Haben Sie sich in der Ja
Vergangenheit bereits einer Nein
erweiterten
Sicherheitsüberprüfung nach
dem
Sicherheitsüberprüfungsgesetz
(SÜG) unterzogen? *

Besteht Ihrerseits die Ja
Bereitschaft zu einer ärztlichen Nein
Untersuchung? *

(Bitte beachten Sie, dass Ihre Bewerbung
nur berücksichtigt werden kann, wenn Sie
Ihre Bereitschaft erklären.)

Besteht Ihrerseits die ja, uneingeschränkt
Bereitschaft zur flexiblen ja, nach vorheriger Absprache
Arbeitszeitgestaltung gemäß nein
den dienstlichen
Erfordernissen? *
(Tag- und Nachtschicht)

Besteht Ihrerseits die ja, uneingeschränkt
Bereitschaft zu Dienstreisen? * ja, nach vorheriger Absprache
(Bitte beachten Sie, dass Ihre Bewerbung nein
ohne ein Mindestmaß an
Dienstreisebereitschaft [z.B. im
Zusammenhang mit Aus- und
Fortbildungsmaßnahmen] nicht weiter
berücksichtigt werden kann.)

Besteht Ihrerseits die Ja
Bereitschaft zum Tragen einer Nein
Dienstwaffe und einem damit
verbundenen regelmäßigen
Training? *

Besteht Ihrerseits die Ja
Bereitschaft zur Durchführung Nein
des angeordneten
Dienstsports? *

Haben Sie sich bereits auf eine Ja
andere Stellenausschreibung Nein
des BfV beworben? *

Falls Sie sich bereits auf eine
oder mehrere
Stellenausschreibungen des
BfV beworben haben, machen
Sie hier bitte weitere Angaben.
(wann, welche Stelle, Verfahrensnummer)

Schulabschluss - Berufsausbildung

Schulabschluss

- Bitte geben Sie hier den höchsten Schulabschluss an, den Sie bis zum 01.07.2026 nachweislich erreichen werden. *
- Allgemeine Hochschulreife / Abitur
 - Fachabitur
 - Fachhochschulreife (schulischer und beruflicher Teil)
 - Fachhochschulreife (schulischer Teil)
 - Realschulabschluss
 - Fachoberschulreife
 - Mittlere Reife
 - Qualifizierter Sekundarabschluss
 - Sekundarabschluss I
 - Mittlerer Schulabschluss
 - Hauptschulabschluss
 - erweiterter Hauptschulabschluss
 - qualifizierender Hauptschulabschluss
 - gleichwertig anerkannter Bildungsstand
 - keinen der vorgenannten Abschlüsse

Verfügen Sie über einen ausländischen Schulabschluss?

ja nein

(Bitte beachten Sie, dass dieser nur anerkannt werden kann, wenn die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Schulabschluss festgestellt wurde.)

wird angestrebt

Bitte machen Sie hier nähere
Angaben zu Ihrem
ausländischen
Schulabschluss.

(Sollten Sie keinen ausländischen
Schulabschluss haben, schreiben Sie
bitte "entfällt".)

Bitte geben Sie hier die
Durchschnittsnote Ihres
Schulabschlusses an.

(Schreibweise mit Punkt oder Komma,
z.B. "2.4" oder "2,4". Bitte ausschließlich
die Note aus dem Abschlusszeugnis.

Keine Noten aus Zwischen- oder
Halbjahreszeugnissen. Sofern Sie noch
keine Abschlussnote angeben können,
schreiben Sie bitte "0.00" bzw. "0,00".

Der Abschluss muss bis zum
01.07.2026 vorliegen.)

Geben Sie hier bitte Monat
und Jahr Ihres
(angestrebten)
Schulabschlusses an.

(MM.JJJJ)

Berufsausbildung

Verfügen Sie über eine Ja
abgeschlossene Nein
Berufsausbildung oder
streben Sie den Abschluss
an? *

Machen Sie hier bitte nähere
Angaben zu Ihrer
Berufsausbildung.

(Ausbildungsbezeichnung,
Ausbildungsstätte, Zeitraum, Ort)



Sofern Sie Ihre
Berufsausbildung
demnächst abschließen,
geben Sie hier bitte das Jahr
und den Monat an.

(MM.JJJJ)



Berufserfahrung

Berufserfahrung

Welche stellenrelevante
Berufserfahrung können Sie
nachweisen? *

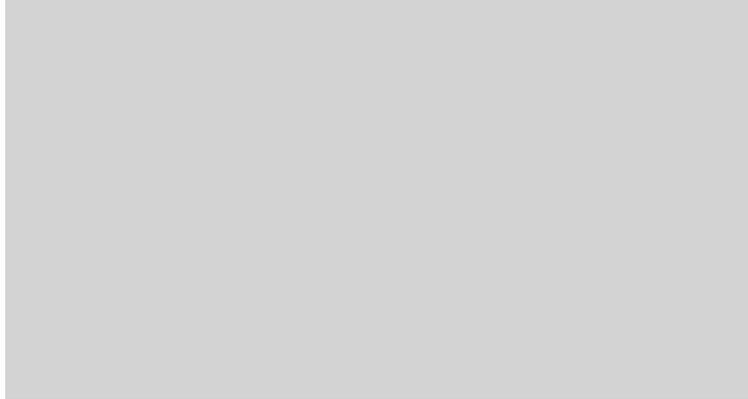
(Funktion/Tätigkeitsbereich, Zeitraum,
Dienststelle/Arbeitgeber, Ort)



Sprachkenntnisse und Qualifikationen

Sprachkenntnisse

Bitte erläutern Sie hier Ihre Fremdsprachenkenntnisse.



Qualifikationen

- Verfügen Sie über das Deutsche Sportabzeichen mindestens in der Leistungsstufe Bronze? * ja nein wird bis zum 1. August 2026 angestrebt und unaufgefordert nachgereicht
- (Bitte beachten Sie, dass das Sportabzeichen zum Stichtag 01. August 2026 nicht älter als 12 Monate sein darf und Ihre Bewerbung ohne diesen Nachweis nicht weiter berücksichtigt werden kann.)
- Verfügen Sie über eine gültige Fahrerlaubnis der Klasse B? * ja nein wird innerhalb des Ausbildungszeitraumes angestrebt
- (Es besteht die Möglichkeit, die Fahrerlaubnis innerhalb des Ausbildungszeitraumes nachzuholen.)

Sofern Sie die Fahrerlaubnis
demnächst anstreben, geben
Sie hier bitte das Datum des
voraussichtlichen Erwerbs
an.
(MM.JJJJ)

Sonstiges

Sonstiges

Bitte erläutern Sie kurz Ihre
Motivation für Ihre
Bewerbung. *

- Wie sind Sie auf die
Stellenausschreibung
aufmerksam geworden? *
- Messen und Veranstaltungen
 - Bundesagentur für Arbeit
 - www.service.bund.de / www.interamt.de
 - www.verfassungsschutz.de
 - Anzeige bei Google
 - LinkedIn
 - Get-in-IT
 - Instagram
 - Indeed / Stepstone
 - Stellenportal Hochschule
 - andere Onlineportale
 - Kontakt mit Recruiter/-in
 - Printmedien
 - Freunde und Verwandte
 - Sonstige

Bitte konkretisieren Sie ggf.
die vorherige Auswahl im
Bereich Aufmerksamkeit.
(Diese Angabe dient statistischen
Zwecken.)



Wichtiger Hinweis

Wichtiger Hinweis Bewerbungsunterlagen

Bitte beachten Sie, dass Sie Kenntnis genommen
im Anschluss an Ihre
Onlinebewerbung Ihre
Bewerbungsunterlagen
hochladen müssen. Diese
müssen mindestens ein
aussagekräftiges
Anschreiben (inkl.
Motivation), einen
tabellarischen Lebenslauf,
Abschluss- und ggf.
vorhandene
Arbeitszeugnisse sowie
einen Nachweis über das
Deutsche Sportabzeichen
mit mindestens
Leistungsstufe Bronze (zum
Stichtag 01. August 2026
nicht älter als 12 Monate)
enthalten. Sofern vorhanden,
fügen Sie bitte ebenfalls
einen Nachweis über eine
vorliegende
Schwerbehinderung bzw.
Gleichstellung den
Bewerbungsunterlagen bei.
Wir weisen Sie darauf hin,
dass Ihre Bewerbung ohne
vollständige
Bewerbungsunterlagen nicht
weiter berücksichtigt werden
kann.

Sollten Ihnen zum jetzigen
Zeitpunkt einzelne
Dokumente noch nicht
vorliegen, da Sie z.B. Ihre
Berufsausbildung noch nicht
abgeschlossen haben,
können Sie diese per E-Mail
an Personalgewinnung-
AWV@bva.bund.de
nachreichen. *

