



## Bewerbungsbogen

### Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (w/m /d)

im Referat K.4 "Bevölkerungsverhalten in  
Krisen, Warnbedarf und Warnreaktion,  
Kooperation mit Spontanhelfenden" am  
Dienstort Bonn; unbefristet

Kennziffer: BBK-2024-095  
Behörde: Bundesamt für  
Bevölkerungsschutz und  
Katastrophenhilfe  
Ausschreibungsende: 04.11.2024

---

Onlinebewerbung:

[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BBK-2024-095/dashboard.  
html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BBK-2024-095/dashboard.html)

---

# Hinweis zum Hochladen der Bewerbungsunterlagen

## Bitte beachten

Bitte denken Sie daran, am  Zur Kenntnis genommen  
Ende des  
Bewerbungsbogens  
vollständige  
Bewerbungsunterlagen  
(Anschreiben, Lebenslauf,  
Ausbildungs- und  
Studienzeugnisse, Nachweise  
/Zeugnisse über  
Berufserfahrung, ggf. weitere  
Nachweise über erbrachte  
Leistungen, Erfahrungen und  
Kenntnisse wie in der  
Stellenausschreibung  
gefordert) hochzuladen.  
Diese müssen als PDF-  
Dateien von insgesamt  
maximal 20 MB hochgeladen  
werden. Das Hochladen von  
Bewerbungsunterlagen ist  
verpflichtend. Ohne  
Unterlagen kann die  
Bewerbung nicht abgesandt  
werden. \*

---

# Persönliche Daten

## Identifikation

### Angaben zu Ihrer Person

Nachname \*

Vorname \*

Anrede/Geschlecht \*  Frau  
 Herr  
 divers

Schwerbehinderung -  Schwerbehinderung liegt vor  
freiwillige Angabe  Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt  
(im Hinblick auf die Fördermechanismen des SGB IX für  
Menschen mit Behinderung können Sie  
Angaben zu Ihrer Behinderung machen)  VOR

---

## Kontaktdaten

### Erreichbarkeit

Straße \*

Hausnummer \*

PLZ \*

Ort \*

Land (Staat)   
(Angabe nur notwendig bei Wohnort  
außerhalb Deutschlands)

---

Telefonische Erreichbarkeit \*

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,  
dienstlich)

E-Mail-Adresse \*

---

# Bildung

## Studium

- Qualifikation \*  abgeschlossenes Studium (Bachelor oder  
Diplom FH) in Kommunikationswissenschaften  
 abgeschlossenes Studium (Bachelor oder  
Diplom FH) in Sozialwissenschaften  
 abgeschlossenes Studium (Bachelor oder  
Diplom FH) in Psychologie  
 abgeschlossenes Studium (Bachelor oder  
Diplom FH) in Krisenmanagement  
 abgeschlossenes Studium (Bachelor oder  
Diplom FH) in einer vergleichbaren Fachrichtung

Studium \*  
(Zeitraum, Studiengang,  
Schwerpunkte, Hochschule/Universität)

Abschluss als \*  
(bitte die auf der Urkunde/dem  
Zeugnis eingetragene  
Abschlussbezeichnung angeben)

- Abschlussnote Studium \*  sehr gut  
 gut  
 befriedigend  
 ausreichend  
 nicht abgeschlossen

---

### Promotion

(falls Sie promoviert haben oder an  
Ihrer Dissertation arbeiten machen Sie  
bitte nähere Angaben zum Thema der  
Dissertation, zur Hochschule  
/Universität an der die Promotion  
abgelegt wurde/wird und zur Note, mit  
Datum der Promotionsurkunde)

- Akad. Grad  Dr.  
/Amtsbezeichnung  Dr. Dr.  
(für die [Brief-]Anrede)  Jun.-Prof. Dr.  
 Ph. D.  
 Prof.  
 Prof. Dr.  
 Prof. Dr. Dr.

---

## Fortbildungen

Fortbildungen  
(Art der Fortbildung, Zeitraum,  
Veranstalter, gegebenenfalls  
Abschlussbezeichnung und Note)

# Beruflicher Werdegang

## Angaben zu den Berufserfahrungen

Bitte führen Sie nachfolgend die letzten sechs Stationen Ihres beruflichen Werdegangs auf.

Zeitraum (MM.JJJJ-MM.JJJJ)	Tätigkeit /Arbeitsschwerpunkte (bitte kurz erläutern)	Arbeitgeber	Ort



---

## Weitere Angaben

Status

(bei derzeitiger Tätigkeit im  
öffentlichen Dienst bitte Besoldungs-  
oder Entgeltgruppe angeben)

Gehören Sie zum  Ja  
Personenkreis der  Nein  
Überhangbewerber einer  
Bundesbehörde gemäß des  
aktuellen Haushaltsgesetzes?

\*

---

# Fähigkeiten und Kenntnisse

## Kenntnisse und Erfahrungen

Verfügen Sie über  Ja  
Kenntnisse der Strukturen  
des deutschen und  Nein  
internationalen  
Bevölkerungsschutzes? \*

Kenntnisse der Strukturen  
des deutschen und  
internationalen  
Bevölkerungsschutzes  
(bitte kurz erläutern falls vorhanden)

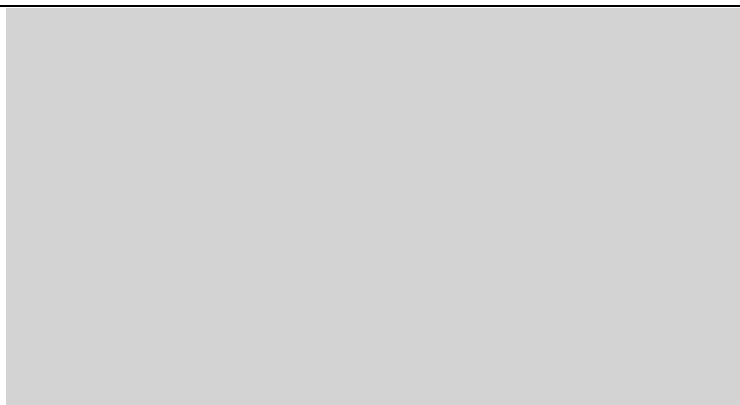
Verfügen Sie über  Ja  
Kenntnisse und erste  Nein  
Erfahrungen in der Krisen-  
und Risikokommunikation? \*

Kenntnisse und erste  
Erfahrungen in der Krisen-  
und Risikokommunikation  
(bitte kurz erläutern falls vorhanden)

Haben Sie Erfahrungen in der  Ja  
Vorbereitung und  Nein  
Durchführung von  
Projektmaßnahmen im  
interdisziplinären Umfeld? \*

---

Erfahrungen in der  
Vorbereitung und  
Durchführung von  
Projektmaßnahmen im  
interdisziplinären Umfeld  
(bitte kurz erläutern falls vorhanden)



---

## Sprachkenntnisse

- Deutsch \*  keine Kenntnisse  
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen  
beziehen sich auf den gemeinsamen  
europäischen Referenzrahmen)  Grundkenntnisse (A1)  
 einfache Umgangssprache (A2)  
 gute Kenntnisse (B1)  
 sehr gute Kenntnisse (B2)  
 fließend in Wort und Schrift (C1)  
 verhandlungssicher (C2)

- Englisch \*  keine Kenntnisse  
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen  
beziehen sich auf den gemeinsamen  
europäischen Referenzrahmen)  Grundkenntnisse (A1)  
 einfache Umgangssprache (A2)  
 gute Kenntnisse (B1)  
 sehr gute Kenntnisse (B2)  
 fließend in Wort und Schrift (C1)  
 verhandlungssicher (C2)
-

# Sonstiges

## Sonstige Angaben

Bereitschaft zur Mitarbeit in der  
internen Krisenorganisation des  
BBK bei aktuellen Schadenslagen

uneingeschränkte Bereitschaft  
 eingeschränkte Bereitschaft  
\*  keine Bereitschaft

Bereitschaft zu gelegentlich  
mehrtägigen Dienstreisen im In-  
und Ausland \*

uneingeschränkte Bereitschaft  
 eingeschränkte Bereitschaft  
 keine Bereitschaft

Verfügen Sie über eine gültige  
Sicherheitsüberprüfung (Ü2)  
gemäß des aktuellen  
Sicherheitsüberprüfungsgesetzes?

Ja  
 Nein

\*

Bereitschaft zur Durchführung  
einer Sicherheitsüberprüfung  
gemäß des aktuellen  
Sicherheitsüberprüfungsgesetzes  
(SÜG) \*

Ja  
 Nein

Ergänzende Angaben  
(ggf. bei eingeschränkten Bereitschaften oder  
falls Sie uns noch weitere Informationen  
geben möchten)

Gewünschte Arbeitszeit \*

Vollzeit  
 Teilzeit  
 Vollzeit oder Teilzeit

---

Möglicher Eintrittstermin

- Wie sind Sie auf die  
Stellenausschreibung  
aufmerksam geworden? \*
- [www.service.bund.de](http://www.service.bund.de)
  - [www.interamt.de](http://www.interamt.de)
  - [www.stepstone.de](http://www.stepstone.de)
  - Agentur für Arbeit
  - Homepage BBK
  - Internet-/Intranetseite einer Behörde
  - durch Bekannte/Verwandte
  - sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre  
vorherige Auswahl "Sonstiges"

(diese Angabe dient statistischen Zwecken)