



## Bewerbungsbogen

# Sachbearbeitung für den Bereich Geheim- und Sabotageschutz

unbefristet; am Dienstort Bonn

Kennziffer: BBK-2024-097  
Behörde: Bundesamt für  
Bevölkerungsschutz und  
Katastrophenhilfe  
Ausschreibungsende: 05.11.2024

Onlinebewerbung:

[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BBK-2024-097/dashboard.  
html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BBK-2024-097/dashboard.html)

---

# Hinweis zum Hochladen der Bewerbungsunterlagen

## Bitte beachten

Bitte denken Sie daran, am  Zur Kenntnis genommen  
Ende des  
Bewerbungsbogens  
vollständige  
Bewerbungsunterlagen  
(Anschreiben, Lebenslauf,  
Ausbildungs- und  
Studienzeugnisse, Nachweise  
/Zeugnisse über  
Berufserfahrung, ggf. weitere  
Nachweise über erbrachte  
Leistungen, Erfahrungen und  
Kenntnisse wie in der  
Stellenausschreibung  
gefordert) hochzuladen.  
Diese müssen als PDF-  
Dateien von insgesamt  
maximal 20 MB hochgeladen  
werden. Das Hochladen von  
Bewerbungsunterlagen ist  
verpflichtend. Ohne  
Unterlagen kann die  
Bewerbung nicht abgesandt  
werden. \*

---

# Persönliche Daten

## Identifikation

### Angaben zu Ihrer Person

Nachname \*

Vorname \*

Anrede/Geschlecht \*  Frau

Herr

divers

Schwerbehinderung -  Schwerbehinderung liegt vor

freiwillige Angabe

(im Hinblick auf die

Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt  
vor

Fördermechanismen des SGB IX für  
Menschen mit Behinderung können Sie  
Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

---

## Kontaktdaten

### Erreichbarkeit

Straße \*

Hausnummer \*

PLZ \*

Ort \*

Land (Staat)

(Angabe nur notwendig bei Wohnort  
außerhalb Deutschlands)

---

Telefonische Erreichbarkeit \*

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,  
dienstlich)

E-Mail-Adresse \*

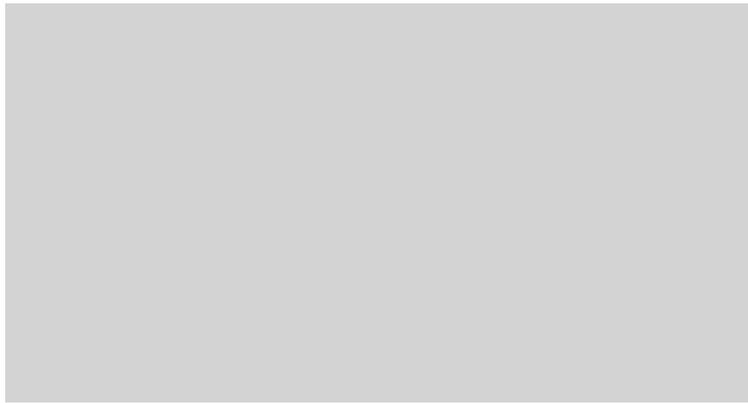
---

# Bildung

## Studium

- Qualifikation \*  Abschluss eines Bachelor- oder  
Diplomstudiengangs (FH)  
 Abschluss zur Verwaltungsfachwirtin/ zum  
Verwaltungsfachwirt  
 anderer Abschluss

Studium \*  
(Zeitraum, Studiengang,  
Schwerpunkte, Hochschule/Universität)



Abschluss als \*  
(bitte die auf der Urkunde/dem  
Zeugnis eingetragene  
Abschlussbezeichnung angeben)



- Abschlussnote Studium \*  sehr gut  
 gut  
 befriedigend  
 ausreichend  
 nicht abgeschlossen

---

## Fortbildungen

Fortbildungen  
(Art der Fortbildung, Zeitraum,  
Veranstalter, gegebenenfalls  
Abschlussbezeichnung und Note)



# Beruflicher Werdegang

## Angaben zu den Berufserfahrungen

Bitte führen Sie nachfolgend die letzten sechs Stationen Ihres beruflichen Werdegangs auf.

Zeitraum (MM.JJJJ-MM.JJJJ)	Tätigkeit /Arbeitsschwerpunkte (bitte kurz erläutern)	Arbeitgeber	Ort

---

## Weitere Angaben

Status

(bei derzeitiger Tätigkeit im  
öffentlichen Dienst bitte Besoldungs-  
oder Entgeltgruppe angeben)

Gehören Sie zum  Ja  
Personenkreis der  Nein  
Überhangbewerber einer  
Bundesbehörde gemäß des  
aktuellen Haushaltsgesetzes?

\*

---

# Fähigkeiten und Kenntnisse

## Kenntnisse und Erfahrungen

Verfügen Sie über  Ja  
Berufserfahrung in der  
öffentlichen Verwaltung,  Nein  
idealerweise im Bereich des  
Geheimsschutzes? \*

Bitte erläutern Sie diese  
näher. \*



Bitte machen Sie Angaben  sehr gute Kenntnisse  
zu Ihren Kenntnissen  gute Kenntnisse  
bezogen auf gängige Office-  Grundkenntnisse  
Programme. \*  keine Kenntnisse  
(z. B. Word, Excel, Powerpoint etc.)

# Sonstiges

## Sonstige Angaben

Bereitschaft zur Mitarbeit in der  
internen Krisenorganisation des  
BBK bei aktuellen Schadenslagen

uneingeschränkte Bereitschaft  
 eingeschränkte Bereitschaft  
\*  keine Bereitschaft

Verfügen Sie über eine gültige  
Sicherheitsüberprüfung (Ü2)  
gemäß des aktuellen  
Sicherheitsüberprüfungsgesetzes?

Ja  
 Nein

\*

Bereitschaft zur Durchführung  
einer erweiterten  
Sicherheitsüberprüfung mit  
Sicherheitsermittlungen (Ü3)  
nach § 10  
Sicherheitsüberprüfungsgesetz  
(SÜG) \*

Ja  
 Nein

Bereitschaft zur gelegentlichen  
Übernahme von Rufbereitschaften

uneingeschränkte Bereitschaft  
\*  eingeschränkte Bereitschaft  
 keine Bereitschaft

Ergänzende Angaben  
(ggf. bei eingeschränkten Bereitschaften oder  
falls Sie uns noch weitere Informationen  
geben möchten)

- 
- Gewünschte Arbeitszeit \*  Vollzeit  
 Teilzeit  
 Vollzeit oder Teilzeit

Möglicher Eintrittstermin

- Wie sind Sie auf die  
Stellenausschreibung  
aufmerksam geworden? \*
- [www.service.bund.de](http://www.service.bund.de)
  - [www.interamt.de](http://www.interamt.de)
  - [www.stepstone.de](http://www.stepstone.de)
  - Agentur für Arbeit
  - Homepage BBK
  - Internet-/Intranetseite einer Behörde
  - durch Bekannte/Verwandte
  - sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre  
vorherige Auswahl "Sonstiges"  
(diese Angabe dient statistischen Zwecken)