



Bewerbungsbogen

Chemisch-Technische/r Assistentin
/Assistent oder Chemielaborantin
/Chemielaborant (w/m/d)

im Referat A.I.3 – Technik im CBRN-Schutz
am Dienstort Bonn.

Kennziffer: BBK-2026-085
Behörde: Bundesamt für
Bevölkerungsschutz und
Katastrophenhilfe
Ausschreibungsende: 28.05.2026

Onlinebewerbung:

[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BBK-2026-085/dashboard.
html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BBK-2026-085/dashboard.html)

Hinweis zum Hochladen der Bewerbungsunterlagen

Bitte beachten

Bitte denken Sie daran, am Zur Kenntnis genommen
Ende des
Bewerbungsbogens
vollständige
Bewerbungsunterlagen
(Anschreiben, Lebenslauf,
Ausbildungs- und
Studienzeugnisse, Nachweise
/Zeugnisse über
Berufserfahrung, ggf. weitere
Nachweise über erbrachte
Leistungen, Erfahrungen und
Kenntnisse wie in der
Stellenausschreibung
gefordert) hochzuladen.
Diese müssen als PDF-
Dateien von insgesamt
maximal 20 MB hochgeladen
werden. Das Hochladen von
Bewerbungsunterlagen ist
verpflichtend. Ohne
Unterlagen kann die
Bewerbung nicht abgesandt
werden. *

Persönliche Daten

Identifikation

Angaben zu Ihrer Person

Nachname *

Vorname *

Anrede/Geschlecht * Frau
 Herr
 divers

Schwerbehinderung - Schwerbehinderung liegt vor
freiwillige Angabe Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt
(im Hinblick auf die Fördermechanismen des SGB IX für
Menschen mit Behinderung können Sie
Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

Kontaktdaten

Erreichbarkeit

Straße *

Hausnummer *

PLZ *

Ort *

Land (Staat)
(Angabe nur notwendig bei Wohnort
außerhalb Deutschlands)

Telefonische Erreichbarkeit *
(Festnetz, Mobiltelefon, privat,
dienstlich)

E-Mail-Adresse *

Bildung

Berufsausbildung

- Verfügen Sie über eine Ja
abgeschlossene Nein
Berufsausbildung? * Abschluss wird spätestens drei Monate nach
Fristende dieser Ausschreibung erreicht

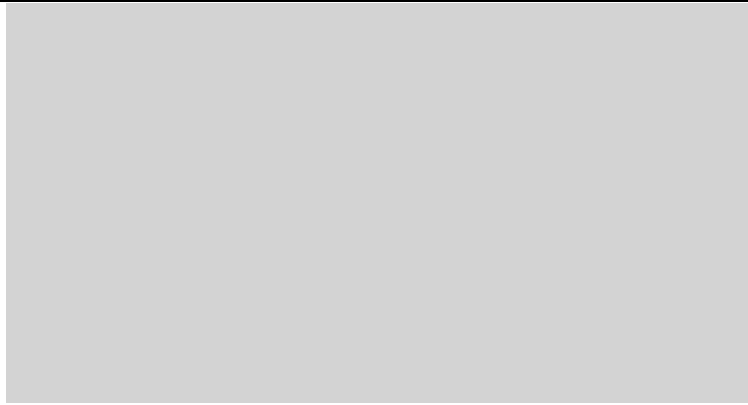
- Über welche Chemisch-Technischer Assistent bzw.
Berufsausbildung verfügen Chemisch-Technische Assistentin
Sie bzw. werden Sie in Kürze Chemielaborant bzw. Chemielaborantin
verfügen? * abgeschlossene Ausbildung in verwandten
Ausbildungsberufen
 andere Qualifikation

Bitte machen Sie hier nähere
Angaben zur
Berufsausbildung. *
(Zeitraum, Art der Ausbildung,
Ausbildungsstätte, Ort)

Abschluss als
(Angaben wie im Abschlusszeugnis
/der Urkunde angegeben)


Sofern Sie Ihren
Berufsabschluss in Kürze
erreichen, geben Sie hier
bitte das Jahr und den
Monat an
(MM.JJJJ)

Weitere Abschlüsse
(sofern vorhanden)



Fortbildungen

Fortbildungen
(Art der Fortbildung, Zeitraum,
Veranstalter, gegebenenfalls
Abschlussbezeichnung und Note)



Beruflicher Werdegang

Angaben zu den Berufserfahrungen

Bitte führen Sie nachfolgend die letzten sechs Stationen Ihres beruflichen Werdegangs auf.

Zeitraum (MM.JJJJ-MM.JJJJ)	Tätigkeit /Arbeitsschwerpunkte (bitte kurz erläutern)	Arbeitgeber	Ort

Weitere Angaben

Sind Sie bereits Mitarbeiter Ja
/in (w/m/d) des BBK? * Nein

Status
(bei derzeitiger Tätigkeit im
öffentlichen Dienst bitte Besoldungs-
oder Entgeltgruppe angeben)

Gehören Sie zum Ja
Personenkreis der
Überhangbewerber einer Nein
Bundesbehörde gemäß des
aktuellen Haushaltsgesetzes?
*

Fähigkeiten und Kenntnisse

Kenntnisse und Erfahrungen

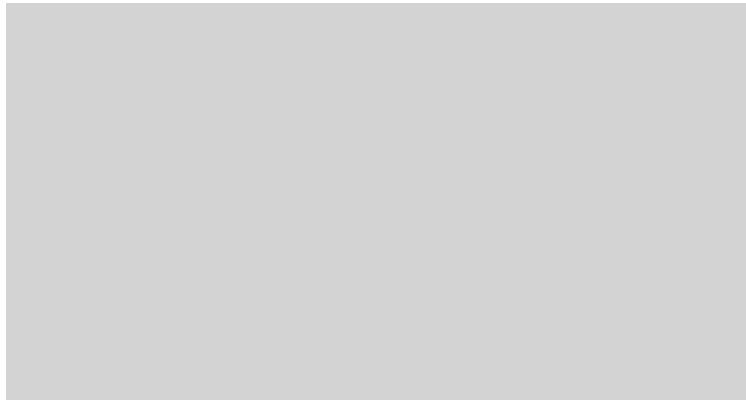
Verfügen Sie über mehrere Ja
Jahre Berufserfahrung in
einem technischen Nein
Aufgabenfeld? *

Hier können Sie Ihre
Berufserfahrung in einem
technischen Aufgabenfeld
erläutern. *



Verfügen Sie über berufliche Ja
oder ehrenamtliche Nein
Erfahrungen im Bereich des
Zivil- oder
Katastrophenschutzes? *
(z.B. durch die Mitarbeit in einer
Feuerwehr, Hilfsorganisation, THW)

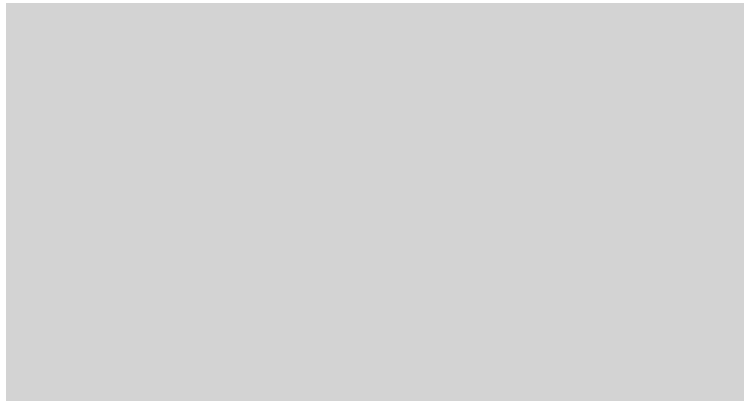
Hier können Sie Ihre
Erfahrungen im Bereich des
Zivil- oder
Katastrophenschutzes
erläutern. *



Sprachkenntnisse

- Deutsch * keine Kenntnisse
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen Grundkenntnisse (A1)
beziehen sich auf den gemeinsamen einfache Umgangssprache (A2)
europäischen Referenzrahmen) gute Kenntnisse (B1)
 sehr gute Kenntnisse (B2)
 fließend in Wort und Schrift (C1)
 verhandlungssicher (C2)
 Muttersprache

Kenntnisse in weiteren
Sprachen
(gegebenenfalls bitte mit
Kenntnisstand angeben)



Sonstiges

Sonstige Angaben

Bereitschaft zur Mitarbeit in der uneingeschränkte Bereitschaft
internen Krisenorganisation des eingeschränkte Bereitschaft
BBK bei aktuellen Schadenslagen keine Bereitschaft
*

Verfügen Sie über eine gültige Ja
Sicherheitsüberprüfung (Ü2) Nein
gemäß des aktuellen
Sicherheitsüberprüfungsgesetzes?
*

Bereitschaft zur Durchführung Ja
einer Sicherheitsüberprüfung Nein
gemäß des aktuellen
Sicherheitsüberprüfungsgesetzes
(SÜG) *

Ergänzende Angaben
(ggf. bei eingeschränkten Bereitschaften oder
falls Sie uns noch weitere Informationen
geben möchten)

Möglicher Eintrittstermin

-
- Wie sind Sie auf die
Stellenausschreibung
aufmerksam geworden? *
- www.service.bund.de
 - www.interamt.de
 - www.stepstone.de
 - Agentur für Arbeit
 - Homepage BBK
 - Internet-/Intranetseite einer Behörde
 - durch Bekannte/Verwandte
 - sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre
vorherige Auswahl "Sonstiges"
(diese Angabe dient statistischen Zwecken)