



## Bewerbungsbogen

### Referentin/Referent (m/w/d)

als stellvertretende Pressesprecherin/ als  
stellvertretender Pressesprecher im Referat  
S.2 „Strategische Kommunikation / Presse“  
am Dienstort Bonn

Kennziffer: BBK-2026-106  
Behörde: Bundesamt für  
Bevölkerungsschutz und  
Katastrophenhilfe  
Ausschreibungsende: 24.07.2026

---

Onlinebewerbung:

[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BBK-2026-106/dashboard.  
html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BBK-2026-106/dashboard.html)

---

# Hinweis zum Hochladen der Bewerbungsunterlagen

## Bitte beachten

Bitte denken Sie daran, am  Zur Kenntnis genommen  
Ende des  
Bewerbungsbogens  
vollständige  
Bewerbungsunterlagen  
(Anschreiben, Lebenslauf,  
Ausbildungs- und  
Studienzeugnisse, Nachweise  
/Zeugnisse über  
Berufserfahrung, ggf. weitere  
Nachweise über erbrachte  
Leistungen, Erfahrungen und  
Kenntnisse wie in der  
Stellenausschreibung  
gefordert) hochzuladen.  
Diese müssen als PDF-  
Dateien von insgesamt  
maximal 20 MB hochgeladen  
werden. Das Hochladen von  
Bewerbungsunterlagen ist  
verpflichtend. Ohne  
Unterlagen kann die  
Bewerbung nicht abgesandt  
werden. \*

---

# Persönliche Daten

## Identifikation

### Angaben zu Ihrer Person

Nachname \*

Vorname \*

Anrede/Geschlecht \*  Frau

Herr

divers

Schwerbehinderung -  Schwerbehinderung liegt vor

freiwillige Angabe  Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt  
(im Hinblick auf die VOR

Fördermechanismen des SGB IX für  
Menschen mit Behinderung können Sie  
Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

---

## Kontaktdaten

### Erreichbarkeit

Straße \*

Hausnummer \*

PLZ \*

Ort \*

Land (Staat)

(Angabe nur notwendig bei Wohnort  
außerhalb Deutschlands)

---

Telefonische Erreichbarkeit \*

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,  
dienstlich)

E-Mail-Adresse \*

---

# Bildung

## Studium

Verfügen Sie über ein  Ja  
abgeschlossenes  
wissenschaftliches  Nein  
Hochschulstudium? \*  
(Master/Uni-Diplom)

Welchen der nachfolgenden  Kommunikation  
Studiengänge haben Sie  Medienwissenschaften  
abgeschlossen? \*  Politikwissenschaften  
 Journalismus  
 Public Relations  
 anderer Abschluss

Bitte machen Sie hier nähere  
Angaben zum Studium. \*  
(Zeitraum, Studiengang,  
Schwerpunkte, Hochschule/Universität)



Abschluss als \*  
(bitte die auf der Urkunde/dem  
Zeugnis eingetragene  
Abschlussbezeichnung angeben)



- 
- Handelt es sich bei Ihrem  Nein  
Bildungsabschluss um einen  Ja, Nachweis über die Anerkennung des  
im Ausland erworbenen  Abschlusses durch die ZAB der KMK liegt vor  
Abschluss? \*  Ja, Nachweis über die Anerkennung des  
 Abschlusses durch die ZAB der KMK wurde  
bzw. wird beantragt  
 Ja, Nachweis über die Anerkennung des  
Abschlusses durch die ZAB der KMK wurde  
noch nicht erstellt bzw. beantragt

Promotion  
(falls Sie promoviert haben oder an  
Ihrer Dissertation arbeiten machen Sie  
bitte nähere Angaben zum Thema der  
Dissertation, zur Hochschule  
/Universität an der die Promotion  
abgelegt wurde/wird und zur Note, mit  
Datum der Promotionsurkunde)

- Akad. Grad  Dr.  
/Amtsbezeichnung  Prof.  
 Prof. Dr.

---

## Weitere Abschlüsse

Sofern Sie über weitere  
Abschlüsse verfügen,  
können Sie hier nähere  
Angaben machen.

---

Abschluss als  
(Angaben wie im Abschlusszeugnis  
/der Urkunde angegeben)

---

## Fortbildungen

Fortbildungen  
(Art der Fortbildung, Zeitraum,  
Veranstalter, gegebenenfalls  
Abschlussbezeichnung und Note)

# Beruflicher Werdegang

## Angaben zu den Berufserfahrungen

Bitte führen Sie nachfolgend die letzten sechs Stationen Ihres beruflichen Werdegangs auf.

Zeitraum (MM.JJJJ-MM.JJJJ)	Tätigkeit /Arbeitsschwerpunkte (bitte kurz erläutern)	Arbeitgeber	Ort

---

## Weitere Angaben

Sind Sie bereits Mitarbeiter  Ja  
/in (w/m/d) des BBK? \*  Nein

Status   
(bei derzeitiger Tätigkeit im  
öffentlichen Dienst bitte Besoldungs-  
oder Entgeltgruppe angeben)

Gehören Sie zum  Ja  
Personenkreis der  Nein  
Überhangbewerber einer  
Bundesbehörde gemäß des  
aktuellen Haushaltsgesetzes?  
\*

---

# Fähigkeiten und Kenntnisse

## Kenntnisse und Erfahrungen

Verfügen Sie bereits über  Ja  
journalistische Expertise und  
haben bereits mehrjährige  Nein  
Erfahrung in verantwortlicher  
Position im Bereich Presse-  
/Öffentlichkeitsarbeit  
sammeln können? \*

(idealerweise in einer obersten oder  
oberen Bundes- oder Landesbehörde)

Hier können Sie Ihre  
journalistische Expertise und  
Erfahrung erläutern. \*

---

## Sprachkenntnisse

- Englisch \*  keine Kenntnisse  
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen  
beziehen sich auf den gemeinsamen  
europäischen Referenzrahmen)  Grundkenntnisse (A1)  
 einfache Umgangssprache (A2)  
 gute Kenntnisse (B1)  
 sehr gute Kenntnisse (B2)  
 fließend in Wort und Schrift (C1)  
 verhandlungssicher (C2)

- 
- Deutsch \*  keine Kenntnisse  
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen  Grundkenntnisse (A1)  
beziehen sich auf den gemeinsamen  einfache Umgangssprache (A2)  
europäischen Referenzrahmen)  gute Kenntnisse (B1)  
 sehr gute Kenntnisse (B2)  
 fließend in Wort und Schrift (C1)  
 verhandlungssicher (C2)  
 Muttersprache

Kenntnisse in weiteren  
Sprachen

(gegebenenfalls bitte mit  
Kenntnisstand angeben)



# Sonstiges

## Sonstige Angaben

Bereitschaft zur Mitarbeit in der  
internen Krisenorganisation des  
BBK bei aktuellen Schadenslagen

uneingeschränkte Bereitschaft  
 eingeschränkte Bereitschaft  
\*  keine Bereitschaft

Bereitschaft zu gelegentlich  
mehrtägigen Dienstreisen \*

uneingeschränkte Bereitschaft  
 eingeschränkte Bereitschaft  
 keine Bereitschaft

Verfügen Sie über eine gültige  
Sicherheitsüberprüfung (Ü2)  
gemäß des aktuellen  
Sicherheitsüberprüfungsgesetzes?

Ja  
 Nein

\*

Bereitschaft zur Durchführung  
einer erweiterten  
Sicherheitsüberprüfung gemäß  
des aktuellen  
Sicherheitsüberprüfungsgesetzes  
(SÜG) \*

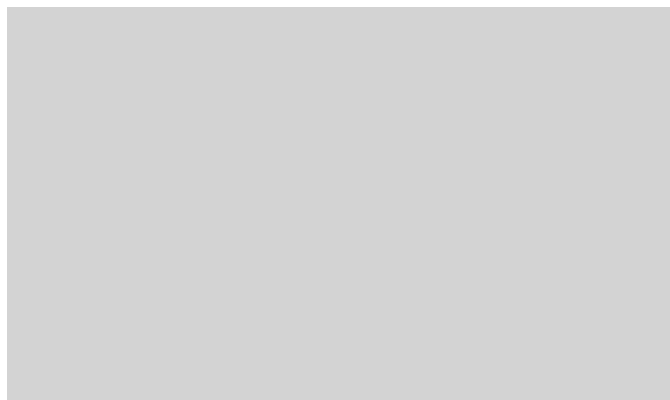
Ja  
 Nein

Bereitschaft Dienst zu  
ungünstigen Zeiten zu leisten \*

(insbesondere während konkreter Übungen)

uneingeschränkte Bereitschaft  
 eingeschränkte Bereitschaft  
 keine Bereitschaft

Ergänzende Angaben  
(ggf. bei eingeschränkten Bereitschaften oder  
falls Sie uns noch weitere Informationen  
geben möchten)



---

Möglicher Eintrittstermin

- Wie sind Sie auf die  
Stellenausschreibung  
aufmerksam geworden? \*
- [www.service.bund.de](http://www.service.bund.de)
  - [www.interamt.de](http://www.interamt.de)
  - [www.stepstone.de](http://www.stepstone.de)
  - Agentur für Arbeit
  - Homepage BBK
  - Internet-/Intranetseite einer Behörde
  - durch Bekannte/Verwandte
  - sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre  
vorherige Auswahl "Sonstiges"

(diese Angabe dient statistischen Zwecken)