



Bewerbungsbogen

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (w/m
/d)

im Referat G.2 "EU / EU-Kompetenzstelle /
Multilaterales" am Dienstort Bonn; befristet
bis zum 30.06.2029

Kennziffer:	BBK-2026-110
Behörde:	Bundesamt für Bevölkerungsschutz und Katastrophenhilfe
Ausschreibungsende:	10.08.2026

Onlinebewerbung:

[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BBK-2026-110/dashboard.
html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BBK-2026-110/dashboard.html)

Hinweis zum Hochladen der Bewerbungsunterlagen

Bitte beachten

Bitte denken Sie daran, am ☐ Zur Kenntnis genommen
Ende des
Bewerbungsbogens
vollständige
Bewerbungsunterlagen
(Anschreiben, Lebenslauf,
Ausbildungs- und
Studienzeugnisse, Nachweise
/Zeugnisse über
Berufserfahrung, ggf. weitere
Nachweise über erbrachte
Leistungen, Erfahrungen und
Kenntnisse wie in der
Stellenausschreibung
gefordert) hochzuladen.
Diese müssen als PDF-
Dateien von insgesamt
maximal 20 MB hochgeladen
werden. Das Hochladen von
Bewerbungsunterlagen ist
verpflichtend. Ohne
Unterlagen kann die
Bewerbung nicht abgesandt
werden. *

Persönliche Daten

Identifikation

Angaben zu Ihrer Person

Nachname *

Vorname *

Anrede/Geschlecht * ☐ Frau

☐ Herr

☐ divers

Schwerbehinderung - ☐ Schwerbehinderung liegt vor

freiwillige Angabe

(im Hinblick auf die

Fördermechanismen des SGB IX für

Menschen mit Behinderung können Sie

Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

☐ Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt
vor

Kontaktdaten

Erreichbarkeit

Straße *

Hausnummer *

PLZ *

Ort *

Land (Staat)

(Angabe nur notwendig bei Wohnort
außerhalb Deutschlands)

Telefonische Erreichbarkeit *

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,
dienstlich)

E-Mail-Adresse *

Bildung

Studium

Verfügen Sie über ein ☐ Ja
abgeschlossenes
Hochschulstudium? * ☐ Nein
(Bachelor/Diplom (FH))

Welchen der nachfolgenden ☐ Katastrophenmanagement
Studiengänge haben Sie ☐ Gefahrenabwehr/Hazard Control
abgeschlossen? * ☐ Rettungssingenieurwesen
☐ Geisteswissenschaften
☐ Sozialwissenschaften
☐ anderer Abschluss

Bitte machen Sie hier nähere
Angaben zum Studium. *
(Zeitraum, Studiengang,
Schwerpunkte, Hochschule/Universität)

Abschluss als *
(bitte die auf der Urkunde/dem
Zeugnis eingetragene
Abschlussbezeichnung angeben)

- Handelt es sich bei Ihrem ☐ Nein
Bildungsabschluss um einen ☐ Ja, Nachweis über die Anerkennung des
im Ausland erworbenen ☐ Abschlusses durch die ZAB der KMK liegt vor
Abschluss? * ☐ Ja, Nachweis über die Anerkennung des
☐ Abschlusses durch die ZAB der KMK wurde
bzw. wird beantragt
☐ Ja, Nachweis über die Anerkennung des
Abschlusses durch die ZAB der KMK wurde
noch nicht erstellt bzw. beantragt

Promotion
(falls Sie promoviert haben oder an
Ihrer Dissertation arbeiten machen Sie
bitte nähere Angaben zum Thema der
Dissertation, zur Hochschule
/Universität an der die Promotion
abgelegt wurde/wird und zur Note, mit
Datum der Promotionsurkunde)

- Akad. Grad ☐ Dr.
/Amtsbezeichnung ☐ Prof.
☐ Prof. Dr.

Weitere Abschlüsse

Sofern Sie über weitere
Abschlüsse verfügen,
können Sie hier nähere
Angaben machen.

Abschluss als

(Angaben wie im Abschlusszeugnis
/der Urkunde angegeben)

Fortbildungen

Fortbildungen

(Art der Fortbildung, Zeitraum,
Veranstalter, gegebenenfalls
Abschlussbezeichnung und Note)

Beruflicher Werdegang

Angaben zu den Berufserfahrungen

Bitte führen Sie nachfolgend die letzten sechs Stationen Ihres beruflichen Werdegangs auf.

Zeitraum (MM.JJJJ-MM.JJJJ)	Tätigkeit /Arbeitsschwerpunkte (bitte kurz erläutern)	Arbeitgeber	Ort

Weitere Angaben

Sind Sie bereits Mitarbeiter ☐ Ja
/in (w/m/d) des BBK? * ☐ Nein

Status
(bei derzeitiger Tätigkeit im
öffentlichen Dienst bitte Besoldungs-
oder Entgeltgruppe angeben)

Gehören Sie zum ☐ Ja
Personenkreis der ☐ Nein
Überhangbewerber einer
Bundesbehörde gemäß des
aktuellen Haushaltsgesetzes?
*

Falls bereits ein
Arbeitsverhältnis mit der
Bundesrepublik Deutschland
bestand, geben Sie bitte die
Behörde und den Zeitraum an
*

Fähigkeiten und Kenntnisse

Kenntnisse und Erfahrungen

Haben Sie idealerweise bereits ☐ Ja
relevante hauptberufliche oder ☐ Nein
ehrenamtliche Erfahrung im
Bevölkerungsschutz, bspw. in
einer Feuerwehr, anerkannten
Hilfsorganisation im Zivil- und
Katastrophenschutz oder dem
THW gesammelt ? *

Hier können Sie Ihre relevante
hauptberufliche oder
ehrenamtliche Erfahrung im
Bevölkerungsschutz, bspw. in
einer Feuerwehr, anerkannten
Hilfsorganisation im Zivil- und
Katastrophenschutz oder dem
THW erläutern. *

Haben Sie Erfahrungen in der ☐ Ja
Arbeit mit nationalen und ☐ Nein
internationalen Partnern,
vorzugsweise in der
internationalen Projektarbeit? *

Hier können Sie Ihre Erfahrungen
in der Arbeit mit nationalen und
internationalen Partnern,
vorzugsweise in der
internationalen Projektarbeit
erläutern. *

Verfügen Sie über Kenntnisse ☐ Ja
oder Erfahrungen im ☐ Nein
europäischen Bevölkerungsschutz
/ dem EU-
Katastrophenschutzmechanismus
(UCPM)? *

Hier können Sie Ihre Kenntnisse
oder Erfahrungen im
europäischen Bevölkerungsschutz
/ dem EU-
Katastrophenschutzmechanismus
(UCPM) erläutern. *
(falls vorhanden)

Verfügen Sie über Erfahrung bei ☐ Ja
der Vorbereitung und ☐ Nein
Durchführung von
Veranstaltungen, Workshops und
/oder Fachvorträgen? *

Hier können Sie Ihre Erfahrung bei
der Vorbereitung und
Durchführung von
Veranstaltungen, Workshops und
/oder Fachvorträgen erläutern. *

Sprachkenntnisse

- Deutsch * ☐ keine Kenntnisse
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen
beziehen sich auf den gemeinsamen
europäischen Referenzrahmen) ☐ Grundkenntnisse (A1)
☐ einfache Umgangssprache (A2)
☐ gute Kenntnisse (B1)
☐ sehr gute Kenntnisse (B2)
☐ fließend in Wort und Schrift (C1)
☐ verhandlungssicher (C2)
☐ Muttersprache

- Englisch * ☐ keine Kenntnisse
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen
beziehen sich auf den gemeinsamen
europäischen Referenzrahmen) ☐ Grundkenntnisse (A1)
☐ einfache Umgangssprache (A2)
☐ gute Kenntnisse (B1)
☐ sehr gute Kenntnisse (B2)
☐ fließend in Wort und Schrift (C1)
☐ verhandlungssicher (C2)

Kenntnisse in weiteren
Sprachen
(gegebenenfalls bitte mit
Kenntnisstand angeben)



Sonstiges

Sonstige Angaben

Bereitschaft zur Mitarbeit in der ☐ uneingeschränkte Bereitschaft
internen Krisenorganisation des ☐ eingeschränkte Bereitschaft
BBK bei aktuellen Schadenslagen ☐ keine Bereitschaft
*

Bereitschaft zu gelegentlichen ☐ uneingeschränkte Bereitschaft
Dienstreisen im In- und Ausland, ☐ eingeschränkte Bereitschaft
gelegentlich auch außerhalb der ☐ keine Bereitschaft
üblichen Dienstzeiten *

Verfügen Sie über eine gültige ☐ Ja
Sicherheitsüberprüfung (Ü2) ☐ Nein
gemäß des aktuellen
Sicherheitsüberprüfungsgesetzes?
*

Bereitschaft zur Durchführung ☐ Ja
einer Sicherheitsüberprüfung ☐ Nein
gemäß des aktuellen
Sicherheitsüberprüfungsgesetzes
(SÜG) *

Ergänzende Angaben
(ggf. bei eingeschränkten Bereitschaften oder
falls Sie uns noch weitere Informationen
geben möchten)

Möglicher Eintrittstermin

-
- Wie sind Sie auf die
Stellenausschreibung
aufmerksam geworden? *
- ☐ www.service.bund.de
 - ☐ www.interamt.de
 - ☐ www.stepstone.de
 - ☐ Agentur für Arbeit
 - ☐ Homepage BBK
 - ☐ Internet-/Intranetseite einer Behörde
 - ☐ durch Bekannte/Verwandte
 - ☐ sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre
vorherige Auswahl "Sonstiges"

(diese Angabe dient statistischen Zwecken)