



Bewerbungsbogen

Referatsleiterin/Referatsleiter (w/m/d)

für das Referat Z.II.1 „Digitalisierung“ am
Dienstort Bonn

Kennziffer:	BBK-2026-114
Behörde:	Bundesamt für Bevölkerungsschutz und Katastrophenhilfe
Ausschreibungsende:	14.08.2026

Onlinebewerbung:
[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BBK-2026-114/dashboard.
html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BBK-2026-114/dashboard.html)

Hinweis zum Hochladen der Bewerbungsunterlagen

Bitte beachten

Bitte denken Sie daran, am ☐ Zur Kenntnis genommen
Ende des
Bewerbungsbogens
vollständige
Bewerbungsunterlagen
(Anschreiben, Lebenslauf,
Ausbildungs- und
Studienzeugnisse, Nachweise
/Zeugnisse über
Berufserfahrung, ggf. weitere
Nachweise über erbrachte
Leistungen, Erfahrungen und
Kenntnisse wie in der
Stellenausschreibung
gefordert) hochzuladen.
Diese müssen als PDF-
Dateien von insgesamt
maximal 20 MB hochgeladen
werden. Das Hochladen von
Bewerbungsunterlagen ist
verpflichtend. Ohne
Unterlagen kann die
Bewerbung nicht abgesandt
werden. *

Persönliche Daten

Identifikation

Angaben zu Ihrer Person

Nachname *

Vorname *

Anrede/Geschlecht * ☐ Frau

☐ Herr

☐ divers

Schwerbehinderung - ☐ Schwerbehinderung liegt vor
freiwillige Angabe

(im Hinblick auf die

☐ Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt
vor

Fördermechanismen des SGB IX für
Menschen mit Behinderung können Sie
Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

Kontaktdaten

Erreichbarkeit

Straße *

Hausnummer *

PLZ *

Ort *

Land (Staat)

(Angabe nur notwendig bei Wohnort
außerhalb Deutschlands)

Telefonische Erreichbarkeit *

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,
dienstlich)

E-Mail-Adresse *

Bildung

Studium

Verfügen Sie über ein ☐ Ja
abgeschlossenes ☐ Nein
wissenschaftliches

Hochschulstudium? *

(Master/Uni-Diplom)

- Welchen der nachfolgenden ☐ Wirtschaftsinformatik
Studiengänge haben Sie ☐ Verwaltungsinformatik
abgeschlossen? * ☐ Informatik
☐ Laufbahnbefähigung für den höheren Dienst
☐ anderer Abschluss

Bitte machen Sie hier nähere
Angaben zum Studium. *

(Zeitraum, Studiengang,
Schwerpunkte, Hochschule/Universität)

Abschluss als *

(bitte die auf der Urkunde/dem
Zeugnis eingetragene
Abschlussbezeichnung angeben)

- Handelt es sich bei Ihrem ☐ Nein
Bildungsabschluss um einen ☐ Ja, Nachweis über die Anerkennung des
im Ausland erworbenen ☐ Abschlusses durch die ZAB der KMK liegt vor
Abschluss? * ☐ Ja, Nachweis über die Anerkennung des
☐ Abschlusses durch die ZAB der KMK wurde
bzw. wird beantragt
☐ Ja, Nachweis über die Anerkennung des
Abschlusses durch die ZAB der KMK wurde
noch nicht erstellt bzw. beantragt

Promotion

(falls Sie promoviert haben oder an
Ihrer Dissertation arbeiten machen Sie
bitte nähere Angaben zum Thema der
Dissertation, zur Hochschule
/Universität an der die Promotion
abgelegt wurde/wird und zur Note, mit
Datum der Promotionsurkunde)

- Akad. Grad ☐ Dr.
/Amtsbezeichnung ☐ Prof.
☐ Prof. Dr.

Weitere Abschlüsse

Sofern Sie über weitere
Abschlüsse verfügen,
können Sie hier nähere
Angaben machen.

Abschluss als

(Angaben wie im Abschlusszeugnis
/der Urkunde angegeben)

Fortbildungen

Fortbildungen

(Art der Fortbildung, Zeitraum,
Veranstalter, gegebenenfalls
Abschlussbezeichnung und Note)

Beruflicher Werdegang

Angaben zu den Berufserfahrungen

Bitte führen Sie nachfolgend die letzten sechs Stationen Ihres beruflichen Werdegangs auf.

Zeitraum (MM.JJJJ-MM.JJJJ)	Tätigkeit /Arbeitsschwerpunkte (bitte kurz erläutern)	Arbeitgeber	Ort

Weitere Angaben

Sind Sie bereits Mitarbeiter ☐ Ja
/in (w/m/d) des BBK? * ☐ Nein

Status
(bei derzeitiger Tätigkeit im
öffentlichen Dienst bitte Besoldungs-
oder Entgeltgruppe angeben)

Gehören Sie zum ☐ Ja
Personenkreis der ☐ Nein
Überhangbewerber einer
Bundesbehörde gemäß des
aktuellen Haushaltsgesetzes?
*

Fähigkeiten und Kenntnisse

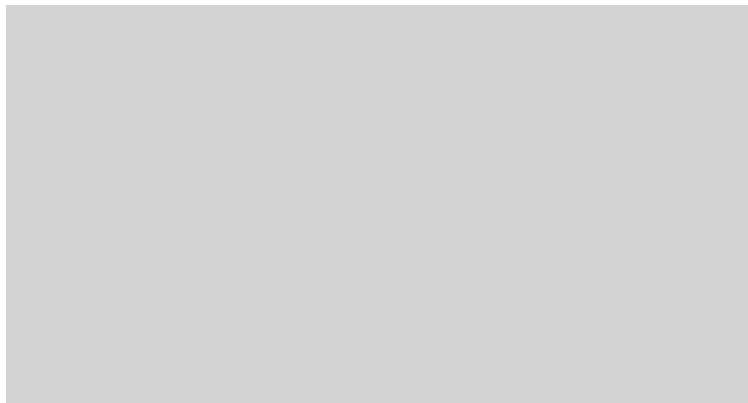
Kenntnisse und Erfahrungen

Können Sie bereits fachliche ☐ Ja
und disziplinarische ☐ Nein
Führungserfahrung
nachweisen? *

Dauer der Führungserfahrung
*



Größe der geführten
Organisationseinheit *



Hier können Sie Ihre
fachliche und
disziplinarische
Führungserfahrung erläutern.
*



Verfügen Sie bereits über ☐ Ja
mehrjährige praktische ☐ Nein
hauptberufliche Erfahrung im
Bereich des IT-
Anforderungs- und/oder
Projektmanagements,
idealerweise im Umfeld des
öffentlichen Sektors? *

Hier können Sie Ihre
hauptberufliche Erfahrung im
Bereich des IT-
Anforderungs- und/oder
Projektmanagements
erläutern. *

Verfügen Sie bereits über ☐ Ja
Kenntnisse in der ☐ Nein
Modellierung von
Geschäftsprozessen im
Zuge von
Digitalisierungsvorhaben? *

Hier können Sie Ihre
Kenntnisse in der
Modellierung von
Geschäftsprozessen im
Zuge von
Digitalisierungsvorhaben
erläutern. *

Verfügen Sie bereits über ☐ Ja
Erfahrungen in der Auswahl ☐ Nein
und Einführung von
Softwarelösungen? *

Hier können Sie Ihre
Erfahrungen in der Auswahl
und Einführung von
Softwarelösungen erläutern.

*

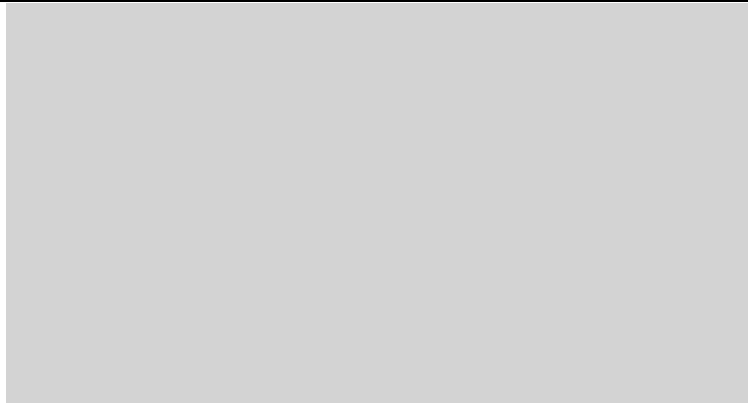
Sprachkenntnisse

- Deutsch *
- (die Buchstaben-Ziffernkombinationen
beziehen sich auf den gemeinsamen
europäischen Referenzrahmen)
- ☐ keine Kenntnisse
 - ☐ Grundkenntnisse (A1)
 - ☐ einfache Umgangssprache (A2)
 - ☐ gute Kenntnisse (B1)
 - ☐ sehr gute Kenntnisse (B2)
 - ☐ fließend in Wort und Schrift (C1)
 - ☐ verhandlungssicher (C2)
 - ☐ Muttersprache

- Englisch *
- (die Buchstaben-Ziffernkombinationen
beziehen sich auf den gemeinsamen
europäischen Referenzrahmen)
- ☐ keine Kenntnisse
 - ☐ Grundkenntnisse (A1)
 - ☐ einfache Umgangssprache (A2)
 - ☐ gute Kenntnisse (B1)
 - ☐ sehr gute Kenntnisse (B2)
 - ☐ fließend in Wort und Schrift (C1)
 - ☐ verhandlungssicher (C2)

Kenntnisse in weiteren
Sprachen

(gegebenenfalls bitte mit
Kenntnisstand angeben)



Sonstiges

Sonstige Angaben

Bereitschaft zur Mitarbeit in der ☐ uneingeschränkte Bereitschaft
internen Krisenorganisation des ☐ eingeschränkte Bereitschaft
BBK bei aktuellen Schadenslagen ☐ keine Bereitschaft
*

Verfügen Sie über eine gültige ☐ Ja
Sicherheitsüberprüfung (Ü2) ☐ Nein
gemäß des aktuellen
Sicherheitsüberprüfungsgesetzes?
*

Bereitschaft zur Durchführung ☐ Ja
einer erweiterten ☐ Nein
Sicherheitsüberprüfung gemäß
des aktuellen
Sicherheitsüberprüfungsgesetzes
(SÜG) *

Ergänzende Angaben
(ggf. bei eingeschränkten Bereitschaften oder
falls Sie uns noch weitere Informationen
geben möchten)

Möglicher Eintrittstermin

-
- Wie sind Sie auf die
Stellenausschreibung
aufmerksam geworden? *
- ☐ www.service.bund.de
 - ☐ www.interamt.de
 - ☐ www.stepstone.de
 - ☐ Agentur für Arbeit
 - ☐ Homepage BBK
 - ☐ Internet-/Intranetseite einer Behörde
 - ☐ durch Bekannte/Verwandte
 - ☐ sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre
vorherige Auswahl "Sonstiges"

(diese Angabe dient statistischen Zwecken)