



Bewerbungsbogen

Volljuristinnen und Volljuristen (m/w/d)

für das Bundesministerium für Bildung,
Familie, Senioren, Frauen und Jugend
(BMBFSFJ) am Dienstort Berlin - unbefristet

Kennziffer:	BMBFSFJ-2026-013
Behörde:	Bundesministerium für Bildung, Familie, Senioren, Frauen und Jugend
Ausschreibungsende:	13.09.2026

Onlinebewerbung:

[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BMBFSFJ-2026-013
/dashboard.html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BMBFSFJ-2026-013/dashboard.html)

Hinweistext zur anonymisierten Ausschreibung

Hinweistext

Das BMBFSFJ beteiligt sich an dem Projekt „Anonymisiertes Bewerbungsverfahren“ der Antidiskriminierungsstelle des Bundes. Hierzu wird das Auswahlverfahren in mehrere Auswahl Schritte aufgeteilt. Im ersten Schritt erfolgt die anonymisierte Prüfung auf formelle Eignung. Hierbei werden die persönlichen Daten, Kontaktdaten, Bewerbungsunterlagen sowie weitere personenbezogene Informationen ausgeblendet. Die formelle Eignungsprüfung erfolgt ausschließlich auf Basis der von Ihnen im Onlinebewerbungsbogen gemachten Angaben zu Bildung, beruflichem Werdegang, Erfahrungen und Kenntnissen. Bitte vermeiden Sie bei der Beantwortung der Fragen Angaben, die Rückschlüsse auf Ihre Person zulassen. Sobald der einzuladende Personenkreis feststeht, erfolgt im zweiten Schritt die Aufhebung der Anonymisierung. Nach der Aufhebung der Anonymisierung werden die Bewerbungsunterlagen der formell geeigneten Bewerberinnen und Bewerber vom BMBFSFJ gesichtet und auf Vollständigkeit und Übereinstimmung mit den im Onlinebewerbungsbogen gemachten Angaben geprüft. Bitte beachten Sie, dass Sie für die abschließende Übermittlung der Onlinebewerbung Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, Studienabschlusszeugnisse, Arbeitszeugnisse bzw. dienstliche Beurteilungen, ggf. Nachweis über Schwerbehinderung/Gleichstellung, ggf. Nachweis über die Anerkennung eines ausländischen Bildungsabschlusses etc.) im PDF-Format (max. 20 MB) hochladen müssen.

Persönliche Daten (Dieser Bereich wird für die formelle Eignungsprüfung ausgeblendet.)

Identifikation

Angaben zu Ihrer Person

Anrede/Geschlecht * ☐ Frau
☐ Herr
☐ divers

Nachname *

Vorname *

Akad. Grad / Titel ☐ Dr.
☐ Prof. Dr.
☐ Prof.

Geburtsdatum
(freiwillige Angabe)

Liegt bei Ihnen eine ☐ Ja
Schwerbehinderung oder ☐ Nein
Gleichstellung vor?

(im Hinblick auf die
Fördermechanismen des SGB IX für
Menschen mit Behinderung können Sie
Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

Kontaktdaten

Straße *

Hausnummer *
(ggf. mit Zusatz c/o, Vorderhaus,
Etage, App. etc.)

PLZ *

Ort *

Land (Staat)
(falls außerhalb Deutschlands)

Telefonische Erreichbarkeit *
(Festnetz, Mobiltelefon, privat,
dienstlich)

E-Mail-Adresse *

Bildung

Studium

Verfügen Sie über das erste ☐ Ja
und zweite juristische ☐ Nein
Staatsexamen? *

Bitte machen Sie nähere
Angaben zu Ihrem
Studienabschluss. *

(Bitte konkretisieren Sie Studiengang,
Schwerpunkte, (Fach-)Hochschule.
Bitte ZWINGEND ausführen und nicht
auf Ihre Bewerbungsunterlagen
verweisen, da es sich um ein
anonymisiertes Bewerbungsverfahren
handelt.)

Bitte geben Sie die genaue
Abschlussbezeichnung
gemäß Abschlussurkunde an.
*

Bitte geben Sie hier Ihre ☐ sehr gut
Abschlussnote für das erste ☐ gut
juristische Staatsexamen an. ☐ vollbefriedigend
* ☐ befriedigend
☐ ausreichend
☐ nicht abgeschlossen

Bitte geben Sie Ihre
Punktzahl gem. der Urkunde
für das erste juristische
Staatsexamen an. *

(Bitte beachten Sie die Schreibweise
mit einem Komma z.B. 12,10. Sollten
Sie Ihr Studium noch nicht
abgeschlossen haben, so können Sie
die vorläufige Note oder 0,0 eintragen.)

- Bitte geben Sie hier Ihre ☐ sehr gut
Abschlussnote für das ☐ gut
zweite juristische
Staatsexamen an. * ☐ vollbefriedigend
☐ befriedigend
☐ ausreichend
☐ nicht abgeschlossen

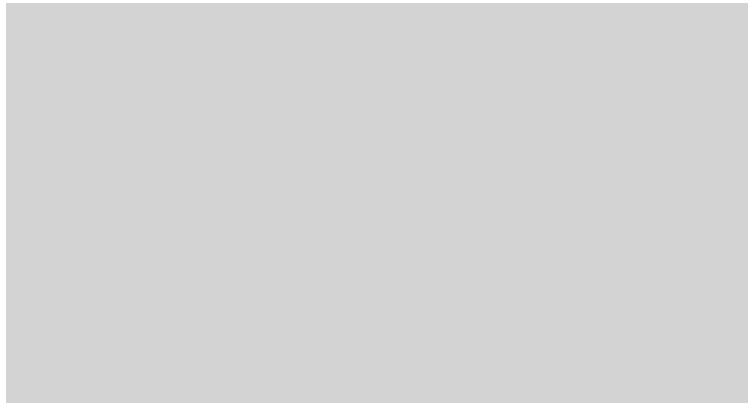
Bitte geben Sie Ihre
Punktzahl gem. der Urkunde
für das zweite juristische
Staatsexamen an. *

(Bitte beachten Sie die Schreibweise
mit einem Komma z.B.: 12,10. Sollten
Sie Ihr Studium noch nicht
abgeschlossen haben, so können Sie
die vorläufige Note oder 0,0 eintragen.)

Sollten Sie weitere
Studiengänge
abgeschlossen haben, so
können Sie diese hier
aufführen.

Stellenrelevante Fortbildungen

Fortbildungen
(Art der Fortbildung, Zeitraum,
Veranstalter, Abschluss als und Note.)



Beruflicher Werdegang

Der berufliche Werdegang ist ZWINGEND auszufüllen. Hier bitte nicht auf Ihre Bewerbungsunterlagen verweisen, da es sich um ein anonymisiertes Bewerbungsverfahren handelt"

Stellenrelevante Berufserfahrungen

Zeitraum *	Arbeitgeber	Ort *	Funktion/Tätigkeit *
(TT.MM.JJJJ-TT.MM.JJJJ Dieser Bereich wird für die formelle Eignungsprüfung ausgeblendet.)	/Arbeitgeberin *	(Dieser Bereich wird für die formelle Eignungsprüfung ausgeblendet.)	(max. 600 Zeichen - bitte stichpunktartige Angaben. Bitte führen Sie ausschließlich stellenrelevante Berufserfahrungen auf. Verwenden Sie nach Möglichkeiten geschlechtsneutrale Funktionsbezeichnungen (z.B. Sachbearbeitung).)

Weitere Angaben zur Berufstätigkeit

Bitte geben Sie Ihren ☐ verbeamtet
aktuellen beruflichen Status
an. * ☐ tarifbeschäftigt im öffentlichen Dienst
☐ angestellt in der freien Marktwirtschaft
☐ freiberuflich tätig
☐ arbeitsuchend
☐ Sonstiges

Bitte geben Sie bei
derzeitiger Tätigkeit im
öffentlichen Dienst Ihre
Besoldungs- bzw.
Entgeltgruppe an.

Gehören Sie zum ☐ Ja
Überhangpersonal einer
Bundesbehörde gemäß des ☐ Nein
aktuellen Haushaltsgesetzes?
*

(Als Überhangpersonal bezeichnet
man Bedienstete, die an der bisherigen
Dienststelle bzw. in der bisherigen
Behörde einer öffentlichen Verwaltung
wegen Aufgabenrückgangs oder
wegen Auflösung dieser Behörde nicht
mehr benötigt werden.)

Falls bereits ein
Arbeitsverhältnis mit der
Bundesrepublik Deutschland
bestand, geben Sie bitte die
Behörde und den Zeitraum
an.

Fähigkeiten und Kenntnisse

Fachkenntnisse

Verfügen Sie über ein ☐ Ja
ausgeprägtes Interesse an
den gesellschafts- und ☐ Nein
bildungspolitischen
Themenfeldern des Hauses?
★

Bitte machen Sie hier nähere
Angaben zu Ihrem o.g.
Interesse. ★

(Bitte ZWINGEND ausführen und nicht
auf Ihre Bewerbungsunterlagen
verweisen, da es sich um ein
anonymisiertes Bewerbungsverfahren
handelt. Daher bitten wir Sie auch
darauf zu achten, keine Angaben zu
machen, die Rückschlüsse auf bspw.

Ihr Geschlecht, Alter, Ihre Religion oder
Herkunft zulassen (siehe Hinweistext
am Anfang des Bewerbungsbogens).
Sofern keine Kenntnisse vorhanden
sind, bitte "keine" eintragen.)

Verfügen Sie über digitale ☐ Ja
Kompetenz und die ☐ Nein
Bereitschaft, die
Digitalisierung der
Verwaltung aktiv voran-
zutreiben? ★

Verfügen Sie über ☐ Ja
Berufserfahrung in einer ☐ Nein
obersten Bundes- oder
Landesbehörde als
Volljuristin / Volljurist? ★

Bitte geben Sie hier die ☐ 1 - 2 Jahre
Anzahl der Jahre Ihrer ☐ 3 - 5 Jahre
Berufserfahrung in einer ☐ mehr als 5 Jahre
obersten Bundes- oder ☐ unter einem Jahr oder keine Berufserfahrung
Landesbehörde als
Volljuristin / Volljurist an. *

Bitte machen Sie hier nähere
Angaben zu der Art Ihrer
Berufserfahrung. *

(Bitte ZWINGEND ausführen und nicht
auf Ihre Bewerbungsunterlagen
verweisen, da es sich um ein
anonymisiertes Bewerbungsverfahren
handelt. Daher bitten wir Sie auch
darauf zu achten, keine Angaben zu
machen, die Rückschlüsse auf bspw.

Ihr Geschlecht, Alter, Ihre Religion oder
Herkunft zulassen (siehe Hinweistext
am Anfang des Bewerbungsbogens).

Sofern keine Kenntnisse vorhanden
sind, bitte "keine" eintragen.)

Sonstiges

Sonstige Angaben

Motivation für Ihre
Bewerbung. *

(Bitte geben Sie geschlechtsneutrale
Informationen an und vermeiden Sie
Angaben, die Rückschlüsse auf Ihr
Alter, Ihr Geschlecht, Ihren
Familienstand, Ihre Religion oder Ihre
Herkunft zulassen. Bitte ZWINGEND
ausführen und NICHT auf Ihre
Bewerbungsunterlagen verweisen, da
es sich um ein anonymisiertes
Bewerbungsverfahren handelt.)

Besteht die Bereitschaft zu ☐ Ja
Dienstreisen? * ☐ Nein
(Im konkreten Fall werden
Vereinbarkeitsaspekte
selbstverständlich berücksichtigt.)

Falls Sie bei der vorherigen
Frage mit "Nein" geantwortet
haben, bitte wir Sie hier Ihre
Auswahlentscheidung zu
erläutern. *

(Bitte ZWINGEND ausführen und
NICHT auf Ihre Bewerbungsunterlagen
verweisen, da es sich um ein
anonymisiertes Bewerbungsverfahren
handelt. Sofern die vorherige Frage mit
"Ja" beantwortet wurde, bitte
"vorhanden" eintragen.)

Sofern Sie dies möchten,
können Sie hier ergänzende
Angaben machen.

(Bitte geben Sie geschlechtsneutrale
Informationen an und vermeiden Sie
Angaben, die Rückschlüsse auf Ihr
Alter, Ihr Geschlecht, Ihren
Familienstand, Ihre Religion oder Ihre
Herkunft zulassen.)

- Wie sind Sie auf die ☐ www.service.bund.de
Stellenausschreibung ☐ www.karriere.bund.de
aufmerksam geworden? * ☐ www.interamt.de
☐ Bundesagentur für Arbeit
☐ Internet- / Intranetseite einer Behörde
☐ LinkedIn
☐ durch Bekannte/Verwandte
☐ Sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre
vorherige Auswahl
"Sonstiges"

(diese Angabe dient statistischen
Zwecken)

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen ist ein Nachweis über die Gleichwertigkeit
mit einem deutschen Abschluss von Ihnen zu erbringen und vorzulegen. Weitere
Informationen entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für
ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org/zab.

Bitte beachten Sie den ☐ Zur Kenntnis genommen
obigen Hinweis und
bestätigen Sie dessen
Kenntnisnahme. *