



Bewerbungsbogen

Vorzimmerkraft (w/m/d) für das Büro des Bundesministers für Digitales und Staatsmodernisierung

Kennziffer:	BMDS-2026-015
Behörde:	Bundesministerium für Digitales und Staatsmodernisierung
Ausschreibungsende:	28.07.2026

Onlinebewerbung:
[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BMDS-2026-015
/dashboard.html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BMDS-2026-015/dashboard.html)

Persönliche Daten

Identifikation

Angaben zu Ihrer Person

Anrede/Geschlecht ☐ Frau
(Angabe freiwillig) ☐ Herr
☐ divers

Nachname *

Vorname *

Schwerbehinderung - ☐ Schwerbehinderung liegt vor
freiwillige Angabe ☐ Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt
(im Hinblick auf die Fördermechanismen des SGB IX für vor
Menschen mit Behinderung können Sie
Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

Kontaktdaten

Erreichbarkeit

Straße *

Hausnummer *

PLZ *

Ort *

Land (Staat)

Telefonische Erreichbarkeit *

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,
dienstlich)

E-Mail-Adresse *

Bildung

Schulausbildung

Verfügen Sie über einen ☐ Ja
mittleren Schulabschluss? *

☐ Nein

Berufsausbildung

Verfügen Sie über eine ☐ Verwaltungsfachangestellte/r
erfolgreich abgeschlossene ☐ Fachangestellte/r für Bürokommunikation
einschlägige ☐ Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement
Berufsausbildung ? * ☐ Laufbahnbefähigung für den mittleren
nichttechnischen Verwaltungsdienst
☐ anderer Abschluss

nähere Angaben zur
Berufsausbildung
(Zeitraum, Art der Ausbildung,
Ausbildungsstätte, Ort)

Abschluss als *

Abschlussnote * ☐ sehr gut
☐ gut
☐ befriedigend
☐ ausreichend
☐ nicht abgeschlossen

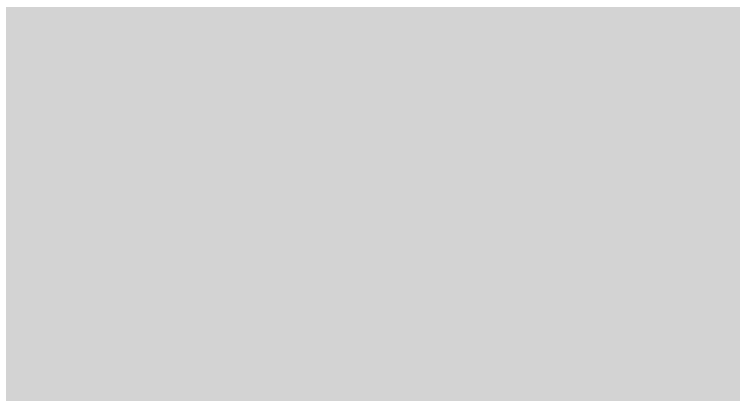
Weitere (Ausbildungs-)Abschlüsse

Weitere - ggf. angestrebte -
(Ausbildungs-)Abschlüsse
(falls z. B. ein Studium abgeschlossen
wurde oder ein Abschluss angestrebt
wird, Zeitraum, Studiengang,
Universität/Hochschule, Ort,
inhaltlicher Schwerpunkt ggf. mit
Angaben zur Abschlussnote nennen)



Fortbildungen

Fortbildungen
(Art der Fortbildung, Zeitraum,
Veranstalter, Abschluss als und Note)



Beruflicher Werdegang

Angaben zu den Berufserfahrungen

Gehören Sie zum ☐ Ja
Personenkreis der
Überhangbewerber einer ☐ Nein
Bundesbehörde gemäß des
aktuellen Haushaltsgesetzes?
★

bitte erläutern Sie ★
(Zeitraum, Tätigkeit, Arbeitgeber, Ort)

Status
(bei derzeitiger Tätigkeit im öffentl.
Dienst, bitte Besoldungs- bzw.
Entgeltgruppe angeben)

Falls bereits ein
Arbeitsverhältnis mit der
Bundesrepublik Deutschland
bestand, geben Sie bitte die
Behörde und den Zeitraum an

Fähigkeiten und Kenntnisse

Fachkenntnisse

- Verfügen Sie über ☐ keine Kenntnisse
Kenntnisse der Abläufe und ☐ Grundkenntnisse
Aufgaben in einem ☐ gute Kenntnisse
Leitungsbüro? * ☐ sehr gute Kenntnisse

bitte erläutern Sie *
(Zeitraum, Tätigkeit, Arbeitgeber, Ort)

- Verfügen Sie über ☐ keine Kenntnisse
Kenntnisse in der ☐ Grundkenntnisse
Kommunikation mit internen ☐ gute Kenntnisse
und externen ☐ sehr gute Kenntnisse
Ansprechpartnern? *

bitte erläutern Sie *
(Zeitraum, Tätigkeit, Arbeitgeber, Ort)

Sprachkenntnisse

- Deutsch * ☐ keine Kenntnisse
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen
beziehen sich auf den gemeinsamen
europäischen Referenzrahmen) ☐ Anfänger (A1)
☐ grundlegende Kenntnisse (A2)
☐ fortgeschrittene Sprachverwendung (B1)
☐ selbständige Sprachverwendung (B2)
☐ fachkundige Sprachkenntnisse (C1)
☐ annähernd muttersprachliche Kenntnisse (C2)
☐ Muttersprache

- Englisch * ☐ keine Kenntnisse
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen
beziehen sich auf den gemeinsamen
europäischen Referenzrahmen) ☐ Anfänger (A1)
☐ grundlegende Kenntnisse (A2)
☐ fortgeschrittene Sprachverwendung (B1)
☐ selbständige Sprachverwendung (B2)
☐ fachkundige Sprachkenntnisse (C1)
☐ annähernd muttersprachliche Kenntnisse (C2)
☐ Muttersprache

IT-Kenntnisse

- Verfügen Sie über gute ☐ keine Kenntnisse
Kenntnisse MS Office (Word,
excel, Power Point) sowie ☐ Grundkenntnisse
gängiger Videokonferenz- ☐ gute Kenntnisse
Software? * ☐ sehr gute Kenntnisse

Sonstiges

Sonstige Angaben

Besteht die Bereitschaft zur ☐ Ja
Sicherheitsüberprüfung? * ☐ Nein
(nach dem
Sicherheitsüberprüfungsgesetz)

Motivation für Ihre
Bewerbung *
(Warum bewerben Sie sich gerade auf
diese Stelle?)

ergänzende Angaben
(z.B. bei eingeschränkten
Bereitschaften)

möglicher Eintrittstermin

-
- Wie sind Sie auf die
Stellenausschreibung
aufmerksam geworden? *
- ☐ www.service.bund.de
 - ☐ www.karriere.bund.de
 - ☐ www.interamt.de
 - ☐ Arbeitsagentur
 - ☐ LinkedIn
 - ☐ BMI / X
 - ☐ durch Bekannte/Verwandte
 - ☐ Sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre
vorherige Auswahl

"Sonstiges"

(diese Angabe dient statistischen
Zwecken)