



Bewerbungsbogen

eine Bürosachbearbeiterin / ein
Bürosachbearbeiter (w/m/d)

in der Geschäftsstelle der
Gleichstellungsbeauftragten des BMI,
befristete Einstellung oder Abordnung bis
zum 14. Mai 2027

Kennziffer:	BMI-2026-018
Behörde:	Bundesministerium des Innern
Ausschreibungsende:	10.09.2026

Onlinebewerbung:

[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BMI-2026-018/dashboard.
html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BMI-2026-018/dashboard.html)

Persönliche Daten

Identifikation

Angaben zu Ihrer Person

Anrede/Geschlecht ☐ Frau
(Angabe freiwillig) ☐ Herr
☐ divers

Nachname *

Vorname *

Schwerbehinderung - ☐ Schwerbehinderung liegt vor
freiwillige Angabe ☐ Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt
(im Hinblick auf die Fördermechanismen des SGB IX für vor
Menschen mit Behinderung können Sie
Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

Kontaktdaten

Erreichbarkeit

Straße *

Hausnummer *

PLZ *

Ort *

Land (Staat)

Telefonische Erreichbarkeit *

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,
dienstlich)

E-Mail-Adresse *

Bildung

Berufsausbildung

- Verfügen Sie über eine ☐ zur/zum Verwaltungsfachangestellten
erfolgreich abgeschlossene ☐ Fachangestellten für Bürokommunikation
Berufsausbildung mit ☐ Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement
mindestens befriedigendem ☐ Rechtsanwalts- und Notarfachangestellten
Ergebnis? * ☐ anderer Abschluss

nähere Angaben zur
Berufsausbildung
(Zeitraum, Art der Ausbildung,
Ausbildungsstätte, Ort)

Abschluss als *

- Abschlussnote * ☐ sehr gut
☐ gut
☐ befriedigend
☐ ausreichend
☐ nicht abgeschlossen

- Verfügen Sie über eine ☐ Ja
Laufbahnausbildung für den ☐ Nein
mittleren nichttechnischen
Verwaltungsdienst mit
mindestens befriedigendem
Ergebnis? *

Verfügen Sie über einen ☐ Ja
erfolgreichen Abschluss des
Angestelltenlehrgangs I mit ☐ Nein
mindestens befriedigendem
Ergebnis?

Weitere (Ausbildungs-)Abschlüsse

Weitere - ggf. angestrebte -
(Ausbildungs-)Abschlüsse
(falls z. B. ein Studium abgeschlossen
wurde oder ein Abschluss angestrebt
wird, Zeitraum, Studiengang,
Universität/Hochschule, Ort,
inhaltlicher Schwerpunkt ggf. mit
Angaben zur Abschlussnote nennen)

Fortbildungen

Fortbildungen
(Art der Fortbildung, Zeitraum,
Veranstalter, Abschluss als und Note)

Beruflicher Werdegang

Angaben zu den Berufserfahrungen

Verfügen Sie über ☐ Ja
nachgewiesene mind.
zweijährige Berufserfahrung ☐ Nein
in den zuvor genannten
Ausbildungsbereichen, die
vorzugsweise nicht länger
als 5 Jahre zurückliegt? *

bitte erläutern Sie *
(Zeitraum, Tätigkeit, Arbeitgeber, Ort)

Status
(bei derzeitiger Tätigkeit im öffentl.
Dienst, bitte Besoldungs- bzw.
Entgeltgruppe angeben)

(Fach-) Laufbahn
(bei bestehendem Beamtenstatus,
bitte derzeitige (Fach-) Laufbahn (gem.
§ 6 Abs. 2 BLV) angeben)

Gehören Sie zum ☐ Ja
Personenkreis der
Überhangbewerber einer ☐ Nein
Bundesbehörde gemäß des
aktuellen Haushaltsgesetzes?
*

Falls bereits ein
Arbeitsverhältnis mit der
Bundesrepublik Deutschland
bestand, geben Sie bitte die
Behörde und den Zeitraum an

Weitere Angaben

Sind Sie bereits im BMI ☐ Ja
beschäftigt? * ☐ Nein

bitte erläutern Sie
(Zeitraum der Zugehörigkeit, aktuelles
BMI-Referat)

Fähigkeiten und Kenntnisse

Kenntnisse

Verfügen Sie über ☐ Ja
Kenntnisse zum
Bundesgleichstellungsgesetz ☐ Nein
bzw. die Bereitschaft, sich
diese anzueignen? *

Bitte erläutern Sie

- Deutsch * ☐ keine Kenntnisse
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen
beziehen sich auf den gemeinsamen
europäischen Referenzrahmen) ☐ Anfänger (A1)
☐ grundlegende Kenntnisse (A2)
☐ fortgeschrittene Sprachverwendung (B1)
☐ selbständige Sprachverwendung (B2)
☐ fachkundige Sprachkenntnisse (C1)
☐ annähernd muttersprachliche Kenntnisse (C2)
☐ Muttersprache

IT-Kenntnisse

Verfügen Sie über sehr gute ☐ keine Kenntnisse
Kenntnisse der IT- ☐ Grundkenntnisse
Anwendungen? * ☐
(insbesondere MS-Word, MS-Excel und ☐ gute Kenntnisse
Outlook) sowie der gängigen ☐
Videoplattformen (Videokonferenzen)) ☐ sehr gute Kenntnisse

Sonstiges

Sonstige Angaben

Motivation für Ihre Bewerbung *

(Warum bewerben Sie sich gerade auf
diese Stelle?)

Besteht die Bereitschaft zur ☐ Ja
Durchführung einer einfachen
Sicherheitsüberprüfung nach § ☐ Nein
8
Sicherheitsüberprüfungsgesetz
(SÜG)? *

möglicher Eintrittstermin

Haben Sie sich in den letzten 3 ☐ Ja
Jahren bereits beim BMI
beworben? ☐ Nein

Wenn ja, auf welche
Stellenausschreibung haben
Sie sich beworben?

(bitte Kennziffer oder Funktion mit Jahr
angeben)

- Wie sind Sie auf die
Stellenausschreibung
aufmerksam geworden? *
- ☐ www.service.bund.de
 - ☐ www.karriere.bund.de
 - ☐ www.interamt.de
 - ☐ Arbeitsagentur
 - ☐ LinkedIn
 - ☐ BMI / X
 - ☐ durch Bekannte/Verwandte
 - ☐ Sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre
vorherige Auswahl "Sonstiges"

(diese Angabe dient statistischen
Zwecken)