



## Bewerbungsbogen

### Application Managerinnen / Application Manager für Software Verfahren (m/w/d)

für eine unbefristete Beschäftigung in der  
Funktionsebene des gehobenen Dienstes  
beim Bundesverwaltungsamt am Standort  
Köln

Kennziffer:	BVA-2025-057-IT
Behörde:	Bundesverwaltungsamt
Ausschreibungsende:	21.05.2025

---

Onlinebewerbung:

[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BVA-2025-057-IT  
/dashboard.html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BVA-2025-057-IT/dashboard.html)

# Persönliche Daten

## Identifikation

### Angaben zu Deiner Person

Anrede/Geschlecht \* ☐ Herr  
☐ Frau  
☐ divers

Nachname \*

Vorname \*

Schwerbehinderung - ☐ Schwerbehinderung liegt vor  
freiwillige Angabe ☐ Gleichstellung / beantragte Gleichstellung liegt vor  
(im Hinblick auf die Fördermechanismen des SGB IX für Menschen mit Behinderung kannst Du Angaben zu Deiner Behinderung machen)

Kenntnisnahme für Personen mit einem Grad der Behinderung ☐ zur Kenntnis genommen

(Falls eine Schwerbehinderung vorliegt benötigen wir zusätzlich zu Deinen Bewerbungsunterlagen zwingend Deinen Schwerbehindertenausweis, den Nachweis der Gleichstellung oder Beantragung der Gleichstellung bzw. der Schwerbehinderung)

## Kontaktdaten

### Erreichbarkeit

Straße \*

---

Hausnummer \*

PLZ \*

Ort \*

Land (Staat)

(bitte nur angeben bei einem Wohnsitz  
außerhalb Deutschlands)

Telefonische Erreichbarkeit \*

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,  
dienstlich)

E-Mail-Adresse \*

# Bildung

## Qualifikation

- Über welche Qualifikation verfügst Du? \*
- ☐ IHK-Ausbildung als Fachinformatikerin /Fachinformatiker (Schwerpunkt Anwendungsentwicklung /Systemintegration)
  - ☐ Bachelor-/Diplomstudium in der Fachrichtung Informatik
  - ☐ Studienabschluss in einer anderen Fachrichtung
  - ☐ anderer Abschluss

## Studium

Studium  
(Zeitraum, Studiengang,  
Studienschwerpunkt, Name der [Fach-]  
Hochschule, Ort)


Abschluss als  
(bitte die auf der Urkunde angegebene  
Bezeichnung verwenden)

Weitere Abschlüsse  
([Studien-]Zertifikate, Promotion etc.)

---

## Berufsausbildung

Berufsausbildung  
(Zeitraum, Ausbildungsgang,  
Arbeitgeber)



Abschluss als  
(genaue, höchsterreichte  
Berufsbezeichnung laut Zeugnis  
/Gesellen-/Meisterbrief der  
Handwerkskammer)



---

# Beruflicher Werdegang

## Berufliche Tätigkeiten

Derzeitige / zuletzt  
ausgeübte Tätigkeit  
(seit wann, ggf. bis wann; bitte  
Arbeitgeber und Tätigkeit angeben)



# Fähigkeiten und Kenntnisse

## IT-Kenntnisse / IT-Erfahrungen

Verfügst Du über ☐ Ja  
mehrjährige ☐ Nein  
Berufserfahrung, Fertigkeiten  
bzw. Kenntnisse in der  
(agilen) Softwareentwicklung  
? \*

(z. B. mit der Programmiersprache und  
Entwicklungsplattform Java )

Falls ja, bitte kurz erläutern:  
(Zeitraum, Tätigkeit / Funktion,  
Dienstherr, Dienststelle, Ort)

Verfügst Du über Kenntnisse ☐ Ja  
in Linux, Datenbanken oder ☐ Nein  
DevOps ? \*

Falls ja, bitte kurz erläutern:  
(Zeitraum, Tätigkeit / Funktion,  
Dienstherr, Dienststelle, Ort)

Verfügst Du über Kenntnisse ☐ Ja  
in agilen Projekten, u. a. nach ☐ Nein  
Scrum oder Kanban, mit Jira  
/Confluence ? \*



Falls ja, bitte kurz erläutern:

(Zeitraum, Tätigkeit / Funktion,  
Dienstherr, Dienststelle, Ort)

## Sprachkenntnisse

- Englischkenntnisse - ☐ keine Kenntnisse  
Schreiben ☐ Elementare Sprachverwendung (A1)  
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen ☐ Elementare Sprachverwendung (A2)  
beziehen sich auf den gemeinsamen ☐ Selbstständige Sprachverwendung (B1)  
europäischen Referenzrahmen) ☐ Selbstständige Sprachverwendung (B2)  
☐ Kompetente Sprachverwendung (C1)  
☐ Kompetente Sprachverwendung(C2)
- Englischkenntnisse - ☐ keine Kenntnisse  
Sprechen ☐ Elementare Sprachverwendung (A1)  
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen ☐ Elementare Sprachverwendung (A2)  
beziehen sich auf den gemeinsamen ☐ Selbstständige Sprachverwendung (B1)  
europäischen Referenzrahmen) ☐ Selbstständige Sprachverwendung (B2)  
☐ Kompetente Sprachverwendung (C1)  
☐ Kompetente Sprachverwendung(C2)

- 
- Englischkenntnisse - ☐ keine Kenntnisse  
Verstehen ☐ Elementare Sprachverwendung (A1)  
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen ☐ Elementare Sprachverwendung (A2)  
beziehen sich auf den gemeinsamen ☐ Selbstständige Sprachverwendung (B1)  
europäischen Referenzrahmen) ☐ Selbstständige Sprachverwendung (B2)  
☐ Kompetente Sprachverwendung (C1)  
☐ Kompetente Sprachverwendung(C2)
-

# Sonstiges

## Sonstige Angaben

Bist Du derzeit Mitarbeiterin / ☐ Ja  
Mitarbeiter im BVA? \* ☐ Nein

Besoldungs- / Entgeltgruppe  
(nur bei derzeitiger Tätigkeit im  
öffentlichen Dienst)

Gehörst Du zum ☐ Ja  
Personenkreis der ☐ Nein  
Überhangbewerbenden einer  
Bundesbehörde gemäß dem  
aktuellen Haushaltsgesetz? \*

Motivation für Deine  
Bewerbung \*  
(warum bewirbst Du Dich gerade auf  
diese Stelle?)

Bist Du zu einer ☐ Ja  
Sicherheitsüberprüfung ☐ Nein  
bereit? \*  
(nach dem  
Sicherheitsüberprüfungsgesetz [SÜG] -  
<https://t1p.de>  
/Sicherheitsueberpruefung)

Hast Du Dich über die ☐ Ja  
Verdienstmöglichkeiten ☐ Nein  
gemäß Tarifvertrag für den  
öffentlichen Dienst (TVöD)  
informiert?

(Bei Bedarf kannst Du Dich im Internet  
über diesen Link später informieren:  
[https://oeffentlicher-dienst.info/c/t  
/rechner/tvoed/bund?id=tvoed-bund-  
2022](https://oeffentlicher-dienst.info/c/t/rechner/tvoed/bund?id=tvoed-bund-2022))

Beabsichtigst Du am Online ☐ Ja  
Meeting teilzunehmen bzw. ☐ Nein  
hast Du daran  
teilgenommen? \*

Wie bist Du auf die ☐ [www.bva.bund.de](http://www.bva.bund.de)  
Stellenausschreibung ☐ [www.service.bund.de](http://www.service.bund.de)  
aufmerksam geworden? \* ☐ [www.interamt.de](http://www.interamt.de)  
☐ Bundesagentur für Arbeit  
☐ LinkedIn  
☐ Stepstone  
☐ Indeed  
☐ Xing  
☐ Instagram  
☐ Kununu  
☐ Direktansprache durch Recruitingteam  
☐ digitale Werbung  
☐ Messebesuch  
☐ Google for Jobs  
☐ Internet-/Intranetseite einer Behörde  
☐ durch Bekannte/Verwandte  
☐ Sonstiges

---

Bitte konkretisiere Deine  
vorherige Auswahl  
"Sonstiges"

(diese Angabe dient statistischen  
Zwecken)

Sofern Du von einer  
Mitarbeiterin oder einem  
Mitarbeiter des  
Bundesverwaltungsamts zu  
Deiner Bewerbung animiert  
wurdest, teile uns bitte den  
Namen mit. Hierfür ist vorab  
das Einverständnis der  
Person einzuholen.

---

# Wichtige Hinweise

## Datenschutzerklärung

Ich bin mit der elektronischen Speicherung, Verarbeitung und Nutzung von Testergebnissen des schriftlichen Auswahlverfahrens in Verbindung mit meinen personenbezogenen Daten (Name, Vorname) einverstanden.

Die Entscheidung über die Einladung zum mündlichen Auswahlverfahren erfolgt in Abhängigkeit vom Ergebnis des schriftlichen Auswahlverfahrens.

Ich willige ein, dass die Ergebnisse für sechs Monate gespeichert werden. Nach Ablauf der sechs Monate werden meine Testergebnisse automatisch gelöscht.

Mir ist bekannt, dass ich ☐ Ja  
meine Einwilligung jederzeit  
widerrufen kann. Ich habe ☐ Nein  
die Datenschutzerklärung  
zur Kenntnis genommen. \*

## Wichtige Hinweise

Wir weisen Dich darauf hin, ☐ zur Kenntnis genommen  
dass die von Dir gemachten  
Angaben im Laufe des  
Verfahrens auf ihre  
Richtigkeit überprüft werden.  
Sollten sich dabei  
Unstimmigkeiten ergeben,  
müssen wir Dich leider vom  
weiteren Verfahren  
ausschließen. Wir bitten Dich  
den Fragebogen sorgfältig,  
wahrheitsgemäß und  
vollständig auszufüllen. Bitte  
beachte, dass der komplette  
Schriftverkehr ausschließlich  
per E-Mail erfolgt. \*

---

Bitte beachte, dass Du im ☐ zur Kenntnis genommen  
Anschluss an Deine  
Onlinebewerbung Deine  
Bewerbungsunterlagen  
(insgesamt nicht größer als  
20 MB) hochladen musst.  
Diese müssen mindestens  
einen tabellarischen  
Lebenslauf, Abschluss- und  
ggf. vorhandene  
Arbeitszeugnisse enthalten.  
Für das Hochladen Deiner  
Bewerbungsunterlagen hast  
Du maximal 2 Tage nach  
Abgabe Deiner  
Onlinebewerbung Zeit. \*

---