



Bewerbungsbogen

Technische Einkäuferinnen und Einkäufer (w/m/d)

mit abgeschlossener Berufsausbildung im
IT-Bereich für das Beschaffungsamt des
BMI am Dienstort Bonn - unbefristet

Kennziffer:	BeschA-2025-006
Behörde:	Beschaffungsamt des BMI
Ausschreibungsende:	21.04.2025

Onlinebewerbung:

[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BeschA-2025-006
/dashboard.html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BeschA-2025-006/dashboard.html)

Hinweis Bewerbungsunterlagen

Bitte beachten!

Die Amtssprache ist deutsch, ☐ Zur Kenntnis genommen
daher können nur
Bewerbungsunterlagen in
deutscher Sprache
berücksichtigt werden. Bitte
beachten Sie, dass Sie Ihre
vollständigen und
aussagekräftigen
Bewerbungsunterlagen
(Anschreiben, Lebenslauf,
Abschluss-/Arbeitszeugnisse,
dienstliche Beurteilungen, ggf.
Sprachnachweise und ggf.
Nachweis einer
Schwerbehinderteneigenschaft)
im PDF-Format mit insgesamt
max. 20 MB hochladen. *

Persönliche Daten

Identifikation

Angaben zu Ihrer Person

Geschlecht ☐ weiblich
☐ männlich
☐ divers

Nachname *

Vorname *

Schwerbehinderung - ☐ Schwerbehinderung liegt vor (GdB mind. 50)
freiwillige Angabe ☐ Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt
(im Hinblick auf die Fördermechanismen des SGB IX für vor
Menschen mit Behinderung können Sie
Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

Kontaktdaten

Erreichbarkeit

Straße *

Hausnummer *
(ggf. mit Zusatz c/o, Vorderhaus,
Etage, App. etc.)

PLZ *

Ort *

Land (Staat)
(nur notwendig für die Briefanschrift,
falls außerhalb Deutschlands wohnend)

Telefonische Erreichbarkeit *

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,
dienstlich)

E-Mail-Adresse *

Bildung

Ausbildung

- Verfügen Sie über eine der folgenden Berufsausbildungen? *
- ☐ Fachinformatikerinnen und Fachinformatiker der Fachrichtungen Anwendungsentwicklung
 - ☐ Fachinformatikerinnen und Fachinformatiker der Fachrichtungen Systemintegration
 - ☐ Ausbildung im Bereich Informationstechnik
 - ☐ technische Systeminformatikerinnen und -informatiker
 - ☐ IT-System-Kaufleute
 - ☐ IT-Systemelektronikerinnen und -elektroniker
 - ☐ anderer Abschluss

Bitte machen Sie hier nähere Angaben zu Ihrer Ausbildung.

*

(Zeitraum, Art der Ausbildung,
Ausbildungsstätte)

Abschluss als *

Beruflicher Werdegang

Angaben zur Berufstätigkeit

Status

(bei derzeitiger Tätigkeit im öffentl.

Dienst, bitte Besoldungs- bzw.

Entgeltgruppe angeben)

Gehören Sie zum ☐ Ja

Überhangpersonal einer
Bundesbehörde gemäß des
aktuellen Haushaltsgesetzes?

*

Falls bereits ein
Arbeitsverhältnis mit der
Bundesrepublik Deutschland
bestand, geben Sie bitte die
Behörde und den Zeitraum an

Stellenrelevante Erfahrungen

Verfügen Sie für die ☐ Ja
Entgeltgruppe 10 über eine
(mindestens sechsjährige) ☐ Nein

Berufserfahrung auf
Bachelorniveau im Bereich
der Informationstechnik? *

(nachweisbar durch Arbeitszeugnisse)

Fachkenntnisse

- Verfügen Sie über ☐ sehr gute Kenntnisse
Kenntnisse im Bereich der
Informationstechnik? * ☐ gute Kenntnisse
☐ Grundkenntnisse
☐ keine Kenntnisse

Bitte machen Sie hier nähere
Angaben zu ihren
stellenrelevanten
Kenntnissen.

- Verfügen Sie über ☐ sehr gute Kenntnisse
Kenntnisse im
Projektmanagement? * ☐ gute Kenntnisse
☐ Grundkenntnisse
☐ keine Kenntnisse

Bitte machen Sie hier nähere
Angaben zu ihren
stellenrelevanten
Kenntnissen.

- Verfügen Sie über ☐ sehr gute Kenntnisse
Kenntnisse im
Architekturmanagement? * ☐ gute Kenntnisse
☐ Grundkenntnisse
☐ keine Kenntnisse

Bitte machen Sie hier nähere
Angaben zu ihren
stellenrelevanten
Kenntnissen.

Verfügen Sie über ☐ sehr gute Kenntnisse
Kenntnisse in den Bereichen
Vergabe- und Vertragsrecht? ☐ gute Kenntnisse
☐ Grundkenntnisse
* ☐ keine Kenntnisse

Bitte machen Sie hier nähere
Angaben zu ihren
stellenrelevanten
Kenntnissen.

Sprachkenntnisse Deutsch

Bitte geben Sie hier Ihren ☐ Muttersprache
Kenntnisstand an *
(gemäß dem europäischen ☐ verhandlungssicher (C2)
Referenzrahmen) ☐ fließend in Wort und Schrift (C1)
☐ sehr gute Kenntnisse (B2)
☐ gute Kenntnisse (B1)
☐ einfache Umgangssprache (A2)
☐ Grundkenntnisse (A1)
☐ keine Kenntnisse

Fähigkeiten und Kenntnisse

IT-Kenntnisse

Verfügen Sie über ☐ sehr gute Kenntnisse
Kenntnisse bezogen auf die ☐ gute Kenntnisse
gängigen Office-Programme?
(Word, Excel, Outlook, PowerPoint) ☐ Grundkenntnisse
☐ keine Kenntnisse

Sonstiges

Sonstige Angaben

Sind Sie bereits Mitarbeiterin ☐ Ja
oder Mitarbeiter des ☐ Nein
Beschaffungsamtes des
BMI? *

Verfügen Sie über die ☐ uneingeschränkte Bereitschaft
Bereitschaft zu ☐ eingeschränkte Bereitschaft
gelegentlichen Dienstreisen? ☐ keine Bereitschaft
*

Bitte beachten Sie, dass Ihre Bewerbung nur berücksichtigt werden kann, wenn bereits eine Sicherheitsüberprüfung vorliegt oder die Bereitschaft für eine Sicherheitsüberprüfung vorhanden ist.

Besteht die Bereitschaft zur ☐ Ja
Sicherheitsüberprüfung? * ☐ Nein
(nach dem ☐ bereits vorhanden
Sicherheitsüberprüfungsgesetz)

Falls bereits vorhanden, ☐ SÜ 1
geben Sie bitte die Stufe der ☐ SÜ 2
letzten ☐ SÜ 3
Sicherheitsüberprüfung an?
(nach dem
Sicherheitsüberprüfungsgesetz)

Falls eine Stufe der
Sicherheitsüberprüfung
vorhanden, geben Sie bitte
das Datum der
Sicherheitsüberprüfung an.

Ergänzende Angaben

(ggfs. bei eingeschränkten
Bereitschaften)

- Wie sind Sie auf die
Stellenausschreibung
aufmerksam geworden? *
- ☐ www.service.bund.de
 - ☐ www.karriere.bund.de
 - ☐ www.interamt.de
 - ☐ Bundesagentur für Arbeit
 - ☐ StepStone
 - ☐ Messe
 - ☐ durch Bekannte/Verwandte
 - ☐ Intranet/Internetseite einer Behörde
 - ☐ Sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre
vorherige Auswahl

"Sonstiges"

(diese Angabe dient statistischen
Zwecken)