



Bewerbungsbogen

technische Referentinnen / technische
Referenten (w/m/d) in der Zentralstelle
IT-Beschaffung

für die Referate ZIB 12 (Dienstort Bonn oder
Erfurt) und ZIB 13 (Dienstort Erfurt) beim
Beschaffungsamt des BMI -unbefristet-

Kennziffer: BeschA-2025-012
Behörde: Beschaffungsamt des BMI
Ausschreibungsende: 05.08.2025

Onlinebewerbung:

[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BeschA-2025-012
/dashboard.html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BeschA-2025-012/dashboard.html)

Hinweis Bewerbungsunterlagen

Bitte beachten!

Die Amtssprache ist deutsch, Zur Kenntnis genommen
daher können nur
Bewerbungsunterlagen in
deutscher Sprache
berücksichtigt werden. Bitte
beachten Sie, dass Sie Ihre
vollständigen und
aussagekräftigen
Bewerbungsunterlagen
(Anschreiben, Lebenslauf,
Abschluss-/Arbeitszeugnisse,
dienstliche Beurteilungen, ggf.
Sprachnachweise und ggf.
Nachweis einer
Schwerbehinderteneigenschaft)
im PDF-Format mit insgesamt
max. 20 MB hochladen. *

Persönliche Daten

Identifikation

Angaben zu Ihrer Person

Geschlecht weiblich
 männlich
 divers

Nachname *

Vorname *

Schwerbehinderung - Schwerbehinderung liegt vor (GdB mind. 50)
freiwillige Angabe Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt
(im Hinblick auf die Fördermechanismen des SGB IX für
Menschen mit Behinderung können Sie
Angaben zu Ihrer Behinderung machen) vor

Kontaktdaten

Erreichbarkeit

Straße *

Hausnummer *
(ggf. mit Zusatz c/o, Vorderhaus,
Etage, App. etc.)

PLZ *

Ort *

Land (Staat)
(nur notwendig für die Briefanschrift,
falls außerhalb Deutschlands wohnend)

Telefonische Erreichbarkeit *

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,
dienstlich)

E-Mail-Adresse *

Bildung

Studium

Verfügen Sie über einen der Ja
Abschlüsse die im Nein
Ausschreibungstext genannt
sind? *

Bitte machen Sie hier nähere
Angaben zu Ihrem Studium. *
(Zeitraum, Studiengang,
Schwerpunkte, (Fach-) Hochschule)

Abschluss als *

Beruflicher Werdegang

Stellenrelevante Erfahrungen

Verfügen Sie über Erfahrung Ja
im Bereich
Projektmanagement? * Nein

(nachweisbar durch Arbeitszeugnisse)

Falls ja, erläutern Sie diese
kurz

Angaben zur Berufstätigkeit

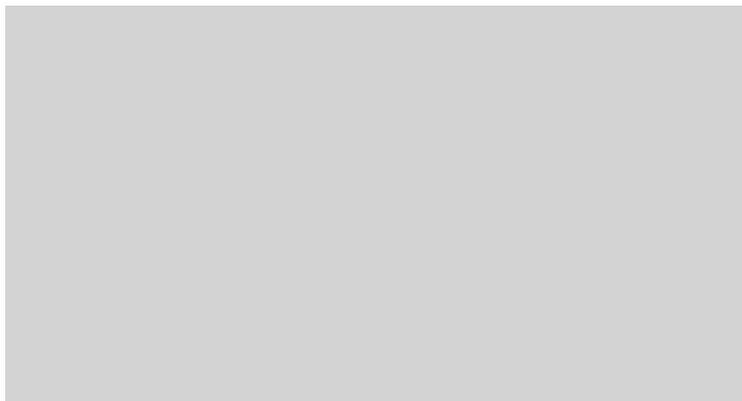
Status

(bei derzeitiger Tätigkeit im öffentl.
Dienst, bitte Besoldungs- bzw.
Entgeltgruppe angeben)

Gehören Sie zum Ja
Überhangpersonal einer
Bundesbehörde gemäß des Nein
aktuellen Haushaltsgesetzes?

*

Falls bereits ein
Arbeitsverhältnis mit der
Bundesrepublik Deutschland
bestand, geben Sie bitte die
Behörde und den Zeitraum an

A large rectangular area of the document is completely redacted with a solid grey fill, obscuring any text or information that might have been present.

Fähigkeiten und Kenntnisse

Sprachkenntnisse

- Deutsch * Muttersprache
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen
beziehen sich auf den gemeinsamen
europäischen Referenzrahmen) verhandlungssicher (C2)
 fließend in Wort und Schrift (C1)
 sehr gute Kenntnisse (B2)
 gute Kenntnisse (B1)
 einfache Umgangssprache (A2)
 Grundkenntnisse (A1)
 keine Kenntnisse
- Englisch * verhandlungssicher (C2)
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen
beziehen sich auf den gemeinsamen
europäischen Referenzrahmen) fließend in Wort und Schrift (C1)
 sehr gute Kenntnisse (B2)
 gute Kenntnisse (B1)
 einfache Umgangssprache (A2)
 Grundkenntnisse (A1)
 keine Kenntnisse

Fachkenntnisse

- Verfügen Sie über sehr gute Kenntnisse
Kenntnisse im gute Kenntnisse
Architekturmanagement? * Grundkenntnisse
 keine Kenntnisse

Bitte erläutern Sie hier Ihre
oben genannten Kenntnisse

- Verfügen Sie über Erfahrung sehr gute Kenntnisse
in der fachlichen Führung gute Kenntnisse
von qualifizierten Grundkenntnisse
Mitarbeitenden und extern keine Kenntnisse
Beratenden? *

Bitte erläutern Sie hier Ihre
oben genannten Kenntnisse

- Verfügen Sie über sehr gute Kenntnisse
Kenntnisse im Vergabe- und gute Kenntnisse
Vertragsrecht? * Grundkenntnisse
 keine Kenntnisse

Bitte erläutern Sie hier Ihre
oben genannten Kenntnisse

Sonstiges

Sonstige Angaben

Für welchen Dienstort Bonn
bewerben Sie sich? * Erfurt
 Bonn und Erfurt

Sind Sie bereits Mitarbeiterin Ja
oder Mitarbeiter des Nein
Beschaffungsamtes des
BMI? *

Bitte beachten Sie, dass Ihre Bewerbung nur berücksichtigt werden kann, wenn bereits eine Sicherheitsüberprüfung vorliegt oder die Bereitschaft für eine Sicherheitsüberprüfung vorhanden ist.

Dienstreisebereitschaft * uneingeschränkte Bereitschaft
 eingeschränkte Bereitschaft
 keine Bereitschaft

Besteht die Bereitschaft zur Ja
Sicherheitsüberprüfung? * Nein
(nach dem
Sicherheitsüberprüfungsgesetz) bereits vorhanden

Falls bereits vorhanden, SÜ 1
geben Sie bitte die Stufe der SÜ 2
letzten SÜ 3
Sicherheitsüberprüfung an?
(nach dem
Sicherheitsüberprüfungsgesetz)

Falls eine Stufe der 
Sicherheitsüberprüfung
vorhanden, geben Sie bitte
das Datum der
Sicherheitsüberprüfung an.

Ergänzende Angaben

(ggfs. bei eingeschränkten
Bereitschaften)



- Wie sind Sie auf die
Stellenausschreibung
aufmerksam geworden? *
- www.service.bund.de
 - www.karriere.bund.de
 - www.interamt.de
 - Bundesagentur für Arbeit
 - StepStone
 - Messe
 - durch Bekannte/Verwandte
 - Intranet/Internetseite einer Behörde
 - Sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre
vorherige Auswahl

"Sonstiges"

(diese Angabe dient statistischen
Zwecken)

