



Bewerbungsbogen

Volljurist:in NOOTS (m/w/d)

Vollzeit/ Teilzeit (40/41 h/Woche je nach
Status) | ab sofort

Kennziffer:	P1406B-12-FITKO-I8-2026-062-63
Behörde:	Föderale IT-Kooperation
Ausschreibungsende:	27.09.2026

Onlinebewerbung:
<https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/P1406B-12-FITKO-I8-2026-062-63/dashboard.html>

Persönliche Daten

Identifikation

Angaben zu Ihrer Person

Anrede/Geschlecht ☐ Frau
(Angabe freiwillig) ☐ Herr
☐ divers

Nachname *

Vorname *

Schwerbehinderung - ☐ Schwerbehinderung liegt vor
freiwillige Angabe ☐ Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt
(im Hinblick auf die Fördermechanismen des SGB IX für vor
Menschen mit Behinderung können Sie
Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

Kontaktdaten

Erreichbarkeit

Straße *

Hausnummer *

(ggf. mit Zusatz c/o, Vorderhaus,
Etage, App. etc.)

PLZ *

Ort *

Land (Staat)

(nur notwendig für die Briefanschrift,
falls außerhalb Deutschlands wohnend)

Telefonische Erreichbarkeit *

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,
dienstlich)

E-Mail-Adresse *

Bildung

Studium

Verfügen Sie über ein ☐ Informationstechnologie
erfolgreich abgeschlossenes ☐ Recht
Hochschulstudium der ☐ vergleichbarer Studiengang
Rechtswissenschaften mit 2.
Staatsexamen oder Master
of Laws (LL.M) in einem der
folgenden Bereiche? *

nähere Angaben zum
Studium *
(Zeitraum, Studiengang,
Schwerpunkte, (Fach-) Hochschule)

Berufserfahrung

Berufserfahrung

Verfügen Sie über eine
mindestens fünfjährige
Berufserfahrung mit Kontext
IT-Recht, IT-Vertragsrecht
und/oder bei der Begleitung
von IT-Projekten? *



Fähigkeiten und Kenntnisse

Fachkenntnisse

Verfügen Sie über die ☐ Ja
Bereitschaft, sich in neue
Rechtsgebiete schnell ☐ Nein
einzuarbeiten? *

Verfügen Sie über die
Fähigkeit, technische und
juristische Sachverhalte
miteinander zu verknüpfen
sowie rechtliche Belange
auch juristischen Laien zu
vermitteln? *

Sprachkenntnisse

- Deutsch * ☐ keine Kenntnisse
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen
beziehen sich auf den gemeinsamen
europäischen Referenzrahmen) ☐ Anfänger (A1)
☐ grundlegende Kenntnisse (A2)
☐ fortgeschrittene Sprachverwendung (B1)
☐ selbständige Sprachverwendung (B2)
☐ fachkundige Sprachkenntnisse (C1)
☐ annähernd muttersprachliche Kenntnisse (C2)
☐ Muttersprache

-
- Englischkenntnisse * ☐ verhandlungssicher (C2)
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen
beziehen sich auf den gemeinsamen
europäischen Referenzrahmen) ☐ fließend in Wort und Schrift (C1)
☐ sehr gute Kenntnisse (B2)
☐ gute Kenntnisse (B1)
☐ einfache Umgangssprache (A2)
☐ Grundkenntnisse (A1)
☐ keine Kenntnisse
-

Sonstiges

Sonstige Angaben

Motivation für Ihre
Bewerbung *
(Warum bewerben Sie sich gerade auf
diese Stelle?)

Was sind Ihre
Gehaltsvorstellungen für
diese Position? *

Geben Sie bitte Ihre
bevorzugte Arbeitszeit an. *

☐

Vollzeit

☐

Teilzeit

möglicher Eintrittstermin

Wie sind Sie auf die
Stellenausschreibung
aufmerksam geworden? *

☐

www.service.bund.de

☐

www.karriere.bund.de

☐

www.interamt.de

☐

Arbeitsagentur

☐

LinkedIn

☐

durch Bekannte/Verwandte

☐

Sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre
vorherige Auswahl
"Sonstiges"
(diese Angabe dient statistischen
Zwecken)

