GO4BUND

Bewerbungsbogen

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (m/w/d) für die Verwaltung des Technischen Hilfswerks

bei der Bundesanstalt Technisches Hilfswerk an den Standorten München, Ingolstadt, Kempten, Nürnberg und Straubing - unbefristet Kennziffer: THW-2024-244

Behörde: Bundesanstalt Technisches

Hilfswerk

Ausschreibungsende: 10.11.2024

Onlinebewerbung:

https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/THW-2024-244/dashboard.html

Wichtiger Hinweis

Hinweis zu den Bewerbungsunterlagen - bitte beachten

Beachten Sie bitte, dass Sie Zur Kenntnis genommen im Folgenden Ihre vollständigen
Bewerbungsunterlagen als PDF-Dateien hochladen müssen (insgesamt maximal 20 MB).

Um Ihre Bewerbung im Verfahren berücksichtigen zu können, ist die Vollständigkeit der Bewerbungsunterlagen zwingend erforderlich.

Dazu gehören u.a.:
Anschreiben, Lebenslauf,
Ausbildungs- bzw.
Studienzeugnisse mit
Notenspiegel und Urkunde,
ggf. Nachweise/Zeugnisse
über Berufserfahrung, ggf.
weitere Nachweise über
erbrachte Leistungen,
Erfahrungen und Kenntnisse
wie in der
Stellenausschreibung
gefordert, ggf. Nachweis
über den Grad der
Behinderung. *

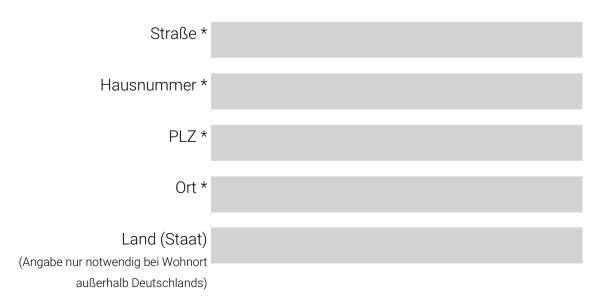
Persönliche Daten

Identifikation

Angaben zu Ihrer Person

Nachname *	
Vorname *	
Anrede/Geschlecht *	Frau Herr divers
Schwerbehinderung - freiwillige Angabe (im Hinblick auf die Fördermechanismen des SGB IX für Menschen mit Behinderung können Sie Angaben zu Ihrer Behinderung machen)	Schwerbehinderung liegt vor Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt vor
Kontaktdaten	

Erreichbarkeit



Telefonische Erreichbarkeit *	
(Festnetz, Mobiltelefon, privat,	
dienstlich)	
E-Mail-Adresse *	

Studium - Berufsausbildung

Angaben zum Studium

Bitte geben Sie hier die (Verwaltung
Fachrichtung Ihres abgeschlossenen	Betriebswirtschaft
Bachelorstudiums an. * (Immobilienwirtschaft
(andere Fachrichtung
(kein abgeschlossenes Studium
Bitte erläutern Sie hier Ihr Studium näher. (u.a. Zeitraum, Fachrichtung, Schwerpunkte, [Fach-]Hochschule, Bezeichnung des Abschlusses)	

Angaben zur Berufsausbildung

Über welche der in der Stellenausschreibung geforderten Berufsausbildung verfügen	Abgeschlossene Ausbildung mit mindestens 3- jähriger Regelausbildungszeit im kaufmännischen Bereich Abgeschlossene Ausbildung mit mindestens 3-
Sie?*	jähriger Regelausbildungszeit in der öffentlichen Verwaltung Sonstige abgeschlossene Ausbildung mit mindestens 3-jähriger Regelausbildungszeit in Verbindung mit nachgewiesener mehrjähriger Berufserfahrung im einschlägigen kaufmännischen Bereich Sonstige abgeschlossene Ausbildung mit mindestens 3-jähriger Regelausbildungszeit in Verbindung mit nachgewiesener mehrjähriger Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung keine Ausbildung
Bitte erläutern Sie hier Ihre Ausbildung näher. (u.a. Zeitraum, Art der Ausbildung, Ausbildungsstätte, Ort, Bezeichnung des Abschlusses)	

Weitere Angaben

Überhang

Gehören Sie zum Ja

Personenkreis der
Überhangbewerber einer
Bundesbehörde gemäß des
aktuellen Haushaltsgesetzes?

Weitere Angaben

Bitte geben Sie hier bei derzeitiger Tätigkeit im öffentlichen Dienst Ihre
Besoldungs- oder
Entgeltgruppe an.

Sind Sie derzeit hauptamtlich beim THW beschäftigt? *
(wenn ja, seit wann und welche
Tätigkeit üben Sie dort aus?)

Sind Sie ehrenamtliche THWHelferin / ehrenamtlicher
THW-Helfer?

Üben Sie sonst eine
ehrenamtliche Tätigkeit aus?

Bitte erläutern Sie hier Ihre ehrenamtliche Tätigkeit näher.	

Kenntnisse - Erfahrungen

Kenntnisse und Erfahrungen

Verfügen Sie über Kenntnisse und Erfahrungen in mindestens einem der genannten Hauptaufgabengebiete? *	
Hier können Sie nähere Angaben zu Ihren Kenntnissen und Erfahrungen machen.	
Verfügen Sie über MS Office Kenntnisse? *	Ja Nein
Verfügen Sie aus Ihrer Sicht über weitere stellenrelevante Kenntnisse und Erfahrungen? (ggf. bitte kurz erläutern)	

Sonstiges

Sonstiges

Sonstige Angaben

Bitte geben Sie hier Ihren (München
bevorzugten Dienstort an. *	Ingolstadt
	Kempten
	Nürnberg
	Straubing
Verfügen Sie über eine der genannten Fahrerlaubnis? * (Fahrerlaubnis bitte einscannen)	Fahrerlaubnis Klasse B Fahrerlaubnis Klasse BE weitere Fahrerlaubnis/Fahrerlaubnisse keine Fahrerlaubnis
Besteht die Bereitschaft bei Bedarf, auch außerhalb der üblichen Arbeitszeit, Dienst zu leisten und erreichbar zu sein? *	uneingeschränkte Bereitschaft eingeschränkte Bereitschaft keine Bereitschaft
Besteht grundsätzlich die O Bereitschaft zur Mitarbeit im Leitungs- und Koordinierungsstab (LuK)? * O	uneingeschränkte Bereitschaft eingeschränkte Bereitschaft keine Bereitschaft
Besteht die Bereitschaft zum C Tragen von Dienst- bzw. Einsatzbekleidung zu bestimmten Anlässen? *	uneingeschränkte Bereitschaft eingeschränkte Bereitschaft keine Bereitschaft

Verfügen Sie aus Ihrer Sicht über Diversity-Kompetenz? * (bitte ggf. kurz an einem Beispiel erläutern, wo Sie diese Kompetenz gezeigt haben)	
Hier haben Sie die Möglichkeit ergänzende Angaben vorzunehmen. (z. B. bei oben genannten eingeschränkten Bereitschaften bzw. noch nicht benannten Angaben)	
Wie sind Sie auf die Stellenausschreibung aufmerksam geworden? *	www.service.bund.de www.karriere.bund.de Interamt Arbeitsagentur Internet-/Intranetseite einer Behörde durch Bekannte/Verwandte Sonstiges
Bitte konkretisieren Sie Ihre vorherige Auswahl "Informationsquelle". (diese Angabe dient statistischen Zwecken)	