



Bewerbungsbogen

Sachbearbeitung Liegenschaften (m/w /d)

bei der Bundesanstalt Technisches
Hilfswerk (THW) in der
Landesverbandsdienststelle Hannover -
befristet bis zum 31.07.2025 in Teilzeit (26
Std./Woche)

Kennziffer: THW-2024-291
Behörde: Bundesanstalt Technisches
Hilfswerk
Ausschreibungsende: 05.11.2024

Onlinebewerbung:

[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/THW-2024-291
/dashboard.html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/THW-2024-291/dashboard.html)

Wichtiger Hinweis

Hinweis zu den Bewerbungsunterlagen - bitte beachten

Beachten Sie bitte, dass Sie Zur Kenntnis genommen
im Folgenden Ihre
vollständigen
Bewerbungsunterlagen als
PDF-Dateien hochladen
müssen (insgesamt maximal
20 MB).

Um Ihre Bewerbung im
Verfahren berücksichtigen zu
können, ist die
Vollständigkeit der
Bewerbungsunterlagen
zwingend erforderlich.

Dazu gehören u.a.:
Anschreiben, Lebenslauf,
Ausbildungs- bzw.
Studienzeugnisse mit
Notenspiegel und Urkunde,
ggf. Nachweise/Zeugnisse
über Berufserfahrung, ggf.
weitere Nachweise über
erbrachte Leistungen,
Erfahrungen und Kenntnisse
wie in der
Stellenausschreibung
gefordert, ggf. Nachweis
über den Grad der
Behinderung. *

Persönliche Daten

Identifikation

Angaben zu Ihrer Person

Nachname *

Vorname *

Anrede/Geschlecht * Frau Herr diversSchwerbehinderung - Schwerbehinderung liegt vorfreiwillige Angabe Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt(im Hinblick auf die VOR

Fördermechanismen des SGB IX für
Menschen mit Behinderung können Sie
Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

Kontaktdaten

Erreichbarkeit

Straße *

Hausnummer *

PLZ *

Ort *

Land (Staat)

(Angabe nur notwendig bei Wohnort
außerhalb Deutschlands)

Telefonische Erreichbarkeit *

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,
dienstlich)

E-Mail-Adresse *

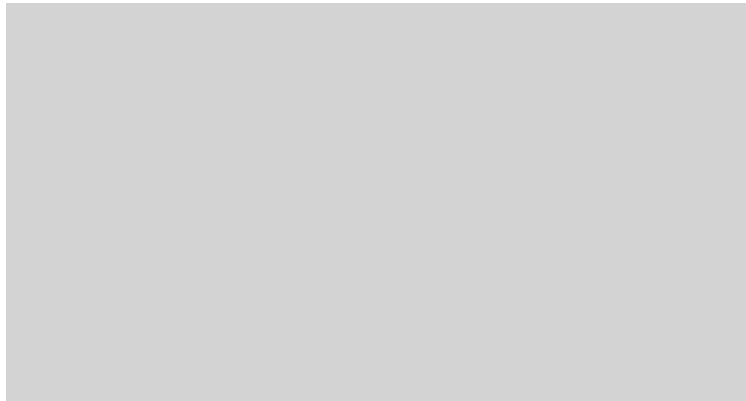
Studium

Angaben zum Studium

- Über welche in der Stellenausschreibung genannte Qualifikation verfügen Sie? *
- Abgeschlossenes Bachelorstudium an einer (Fach-)Hochschule aus dem Bereich der Bauwirtschaft
 - Abgeschlossenes Bachelorstudium an einer (Fach-)Hochschule aus dem Bereich der Immobilienwirtschaft
 - Abgeschlossenes Bachelorstudium an einer (Fach-)Hochschule aus einem anderem Bereich
 - Andere vergleichbare Qualifikation
 - Andere Qualifikation

Bitte erläutern Sie hier Ihre Qualifikation näher. *

(u.a. Zeitraum, Fachrichtung, Schwerpunkte, [Fach-]Hochschule, Bezeichnung des Abschlusses)



Weitere Angaben

Überhang

Gehören Sie zum Ja
Personenkreis der
Überhangbewerber einer Nein
Bundesbehörde gemäß des
aktuellen Haushaltsgesetzes?
*

Weitere Angaben

Bitte geben Sie hier bei
derzeitiger Tätigkeit im
öffentlichen Dienst Ihre
Besoldungs- oder
Entgeltgruppe an.

Sind Sie derzeit hauptamtlich
beim THW beschäftigt? *
(wenn ja, seit wann und welche
Tätigkeit üben Sie dort aus?)

Sind Sie ehrenamtliche THW-
Helferin / ehrenamtlicher
THW-Helfer? Ja
 Nein

Üben Sie sonst eine Ja
ehrenamtliche Tätigkeit aus? Nein

Bitte erläutern Sie hier Ihre
ehrenamtliche Tätigkeit
näher.



Kenntnisse - Erfahrungen

Kenntnisse und Erfahrungen

Verfügen Sie über MS-Office Kenntnisse? * Ja
 Nein

Hier können Sie nähere Angaben zu Ihren MS-Office Kenntnissen machen

Verfügen Sie über Excel-Kenntnisse? * Ja
 Nein

Hier können Sie nähere Angaben zu Ihren Excel-Kenntnissen machen

Verfügen Sie aus Ihrer Sicht über (weitere) stellenrelevante Kenntnisse und Erfahrungen?
(ggf. bitte kurz erläutern)

Sonstiges

Sonstiges

Sonstige Angaben

- Besteht die Bereitschaft zur engen und kooperativen Zusammenarbeit mit Ehrenamtlichen? *
- uneingeschränkte Bereitschaft
 eingeschränkte Bereitschaft
 keine Bereitschaft

Verfügen Sie aus Ihrer Sicht über Diversity-Kompetenz? *

(bitte ggf. kurz an einem Beispiel erläutern, wo Sie diese Kompetenz gezeigt haben)

- Verfügen Sie über eine gültige Fahrerlaubnis? *
- (Mehrfachauswahl ist möglich. Bitte fügen Sie in den nächsten Schritten eine Kopie der Fahrerlaubnis hinzu.)
- Fahrerlaubnis Klasse III bzw. B
 Fahrerlaubnis Klasse BE
 weitere Fahrerlaubnis/Fahrerlaubnisse
 keine Fahrerlaubnis

- Besteht die Bereitschaft für eine ausgeprägte Reisetätigkeit? *
- uneingeschränkte Bereitschaft
 eingeschränkte Bereitschaft
 keine Bereitschaft


- Besteht die Bereitschaft bei Bedarf, auch außerhalb der üblichen Arbeitszeit, Dienst zu leisten und erreichbar zu sein? *
- (z. B. im Einsatzfall)
- uneingeschränkte Bereitschaft
 eingeschränkte Bereitschaft
 keine Bereitschaft

Besteht die Bereitschaft zur uneingeschränkte Bereitschaft
Mitarbeit im Leitungs- und eingeschränkte Bereitschaft
Koordinierungsstab (LuK)? * keine Bereitschaft

Besteht die Bereitschaft zum uneingeschränkte Bereitschaft
Tragen von Dienst- bzw. eingeschränkte Bereitschaft
Einsatzbekleidung zu keine Bereitschaft
bestimmten Anlässen? *

Hier haben Sie die
Möglichkeit ergänzende
Angaben vorzunehmen.
(z. B. bei oben genannten
eingeschränkten Bereitschaften bzw.
noch nicht benannten Angaben)

Wie sind Sie auf die www.service.bund.de
Stellenausschreibung www.karriere.bund.de
aufmerksam geworden? * Interamt
 Arbeitsagentur
 Internet-/Intranetseite einer Behörde
 durch Bekannte/Verwandte
 Sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre
vorherige Auswahl 
"Informationsquelle".
(diese Angabe dient statistischen
Zwecken)