



## Bewerbungsbogen

### Bürosachbearbeitung Einsatz (m/w/d)

bei der Bundesanstalt Technisches  
Hilfswerk in der Regionalstelle Verden -  
befristet bis zum 28.02.2030 mit 20 Std  
/Woche

Kennziffer:	THW-2025-166
Behörde:	Bundesanstalt Technisches Hilfswerk
Ausschreibungsende:	30.07.2025

---

Onlinebewerbung:

[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/THW-2025-166  
/dashboard.html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/THW-2025-166/dashboard.html)

# Wichtiger Hinweis

## Hinweis zu den Bewerbungsunterlagen - bitte beachten

Beachten Sie bitte, dass Sie ☐ Zur Kenntnis genommen  
im Folgenden Ihre  
vollständigen  
Bewerbungsunterlagen als  
PDF-Dateien hochladen  
müssen (insgesamt maximal  
20 MB).

Um Ihre Bewerbung im  
Verfahren berücksichtigen zu  
können, ist die  
Vollständigkeit der  
Bewerbungsunterlagen  
zwingend erforderlich.

Dazu gehören u.a.:  
Anschreiben, Lebenslauf,  
Ausbildungs- bzw.  
Studienzeugnisse mit  
Notenspiegel und Urkunde,  
ggf. Nachweise/Zeugnisse  
über Berufserfahrung, ggf.  
weitere Nachweise über  
erbrachte Leistungen,  
Erfahrungen und Kenntnisse  
wie in der  
Stellenausschreibung  
gefordert, ggf. Nachweis  
über den Grad der  
Behinderung, ggf. Nachweis  
über eine Fahrerlaubnis  
(Führerschein) \*

# Persönliche Daten

## Identifikation

### Angaben zu Ihrer Person

Nachname \*

Vorname \*

Anrede/Geschlecht \* ☐ Frau☐ Herr☐ diversSchwerbehinderung - ☐ Schwerbehinderung liegt vor  
freiwillige Angabe

(im Hinblick auf die

☐ Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt  
vor

Fördermechanismen des SGB IX für  
Menschen mit Behinderung können Sie  
Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

## Kontaktdaten

### Erreichbarkeit

Straße \*

Hausnummer \*

PLZ \*

Ort \*

Land (Staat)

(Angabe nur notwendig bei Wohnort  
außerhalb Deutschlands)

---

Telefonische Erreichbarkeit \*

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,  
dienstlich)

E-Mail-Adresse \*

# Berufsausbildung

## Angaben zur Berufsausbildung

- Über welche der in der Stellenausschreibung geforderten Qualifikationen verfügen Sie? \*
- ☐ Abgeschlossene Ausbildung mit mindestens dreijähriger Regelausbildungszeit im kaufmännischen Bereich
  - ☐ Abgeschlossene Ausbildung mit mindestens dreijähriger Regelausbildungszeit in der öffentlichen Verwaltung
  - ☐ Qualifikation als staatlich geprüfte/-r Techniker/-in
  - ☐ Meisterabschluss in einem Handwerk nach abgeschlossener Berufsausbildung mit mindestens zweieinhalbjähriger Regelausbildungszeit
  - ☐ Abgeschlossene Ausbildung mit mindestens dreijähriger Regelausbildungszeit in einem technischen Ausbildungsberuf, beispielsweise der Fachgebiete Metall oder Elektro
  - ☐ Eine andere abgeschlossene Ausbildung mit mindestens dreijähriger Regelausbildungszeit, verbunden mit nachgewiesenen Erfahrungen im kaufmännischen Bereich aus einer beruflichen Tätigkeit
  - ☐ Eine andere abgeschlossene Ausbildung mit mindestens dreijähriger Regelausbildungszeit, verbunden mit Kenntnissen des THW aus mehrjährigem aktivem Engagement
  - ☐ andere Qualifikation

Bitte erläutern Sie hier Ihre  
Qualifikation näher. \*

(u.a. Zeitraum, Art der Ausbildung,  
Ausbildungsstätte, Ort, Bezeichnung  
des Abschlusses)



## Weitere Angaben

### Überhang

Gehören Sie zum ☐ Ja  
Personenkreis der ☐ Nein  
Überhangbewerber einer  
Bundesbehörde gemäß des  
aktuellen Haushaltsgesetzes?  
★

### Weitere Angaben

Bitte geben Sie hier bei  
derzeitiger Tätigkeit im  
öffentlichen Dienst Ihre  
Besoldungs- oder  
Entgeltgruppe an.

Sind Sie derzeit hauptamtlich  
beim THW beschäftigt? \*

(wenn ja, seit wann und welche  
Tätigkeit üben Sie dort aus?)

### Ehrenamt THW

Sind Sie ehrenamtliche THW- ☐ Ja  
Helferin / ehrenamtlicher  
THW-Helfer? ☐ Nein



Bitte erläutern Sie hier Ihre  
ehrenamtliche Tätigkeit  
näher.



---

## Sonstiges Ehrenamt

Üben Sie eine sonstige ☐ Ja  
ehrenamtliche Tätigkeit aus? ☐ Nein

Bitte erläutern Sie hier Ihre  
ehrenamtliche Tätigkeit  
näher.



---

# Kenntnisse - Erfahrungen

## Kenntnisse und Erfahrungen

Verfügen Sie aus Ihrer Sicht  
über stellenrelevante  
Kenntnisse und Erfahrungen?  
(ggf. bitte kurz erläutern)



# Sonstiges

## Sonstiges

### Sonstige Angaben

Verfügen Sie über eine gültige Fahrerlaubnis? \*  
(Mehrfachauswahl ist möglich. Bitte fügen Sie in den nächsten Schritten eine Kopie der Fahrerlaubnis hinzu.)

☐ Fahrerlaubnis Klasse B  
☐ Fahrerlaubnis Klasse BE  
☐ weitere Fahrerlaubnis/Fahrerlaubnisse  
☐ keine Fahrerlaubnis

Besteht die Bereitschaft bei Bedarf, auch außerhalb der üblichen Arbeitszeit, Dienst zu leisten und erreichbar zu sein? \*

☐ uneingeschränkte Bereitschaft  
☐ eingeschränkte Bereitschaft  
☐ keine Bereitschaft

(z. B. im Einsatzfall)

Besteht grundsätzlich die Bereitschaft zur Mitarbeit im Leitungs- und Koordinierungsstab (LuK)? \*

☐ uneingeschränkte Bereitschaft  
☐ eingeschränkte Bereitschaft  
☐ keine Bereitschaft

Besteht die Bereitschaft zum Tragen von Dienst- bzw. Einsatzbekleidung zu bestimmten Anlässen? \*

☐ uneingeschränkte Bereitschaft  
☐ eingeschränkte Bereitschaft  
☐ keine Bereitschaft

Verfügen Sie aus Ihrer Sicht über Diversity-Kompetenz? \*  
(bitte ggf. kurz an einem Beispiel erläutern, wo Sie diese Kompetenz gezeigt haben)

Hier haben Sie die Möglichkeit ergänzende Angaben vorzunehmen.

(z. B. bei oben genannten eingeschränkten Bereitschaften bzw. noch nicht benannten Angaben)

- Wie sind Sie auf die Stellenausschreibung aufmerksam geworden? \*
- ☐ [www.service.bund.de](http://www.service.bund.de)
  - ☐ [www.karriere.bund.de](http://www.karriere.bund.de)
  - ☐ Interamt
  - ☐ Arbeitsagentur
  - ☐ Internet-/Intranetseite einer Behörde
  - ☐ durch Bekannte/Verwandte
  - ☐ Sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre vorherige Auswahl "Informationsquelle".

(diese Angabe dient statistischen Zwecken)