



## Bewerbungsbogen

# Sachgebietsleitung User-Help-Desk (m/w /d)

bundesweit

Kennziffer:	THW-2025-184
Behörde:	Bundesanstalt Technisches Hilfswerk
Ausschreibungsende:	08.08.2025

Onlinebewerbung:  
[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/THW-2025-184  
/dashboard.html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/THW-2025-184/dashboard.html)

# Wichtiger Hinweis

## Hinweis zu den Bewerbungsunterlagen - bitte beachten

Beachten Sie bitte, dass Sie ☐ Zur Kenntnis genommen  
im Folgenden Ihre  
vollständigen  
Bewerbungsunterlagen als  
PDF-Dateien hochladen  
müssen (insgesamt maximal  
20 MB).

Um Ihre Bewerbung im  
Verfahren berücksichtigen zu  
können, ist die  
Vollständigkeit der  
Bewerbungsunterlagen  
zwingend erforderlich.

Dazu gehören u.a.:  
Anschreiben, Lebenslauf,  
Ausbildungs- bzw.  
Studienzeugnisse mit  
Notenspiegel und Urkunde,  
ggf. Nachweise/Zeugnisse  
über Berufserfahrung, ggf.  
weitere Nachweise über  
erbrachte Leistungen,  
Erfahrungen und Kenntnisse  
wie in der  
Stellenausschreibung  
gefordert, ggf. Nachweis  
über den Grad der  
Behinderung, ggf. Nachweis  
über eine Fahrerlaubnis  
(Führerschein) \*

# Persönliche Daten

## Identifikation

### Angaben zu Ihrer Person

Nachname \*

Vorname \*

Anrede/Geschlecht \* ☐ Frau☐ Herr☐ diversSchwerbehinderung - ☐ Schwerbehinderung liegt vor

freiwillige Angabe

(im Hinblick auf die

Fördermechanismen des SGB IX für

Menschen mit Behinderung können Sie

Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

☐ Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt vor

---

## Kontaktdaten

### Erreichbarkeit

Straße \*

Hausnummer \*

PLZ \*

Ort \*

Land (Staat)

(Angabe nur notwendig bei Wohnort

außerhalb Deutschlands)

---

Telefonische Erreichbarkeit \*

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,  
dienstlich)

E-Mail-Adresse \*

# Berufsausbildung – Studium

## Angaben zur Berufsausbildung

Über welche der in der Stellenausschreibung geforderten Qualifikationen verfügen Sie? \*

☐ Abgeschlossene Berufsausbildung mit IT-Bezug in Verbindung mit einer mindestens dreijährigen nachgewiesenen Berufserfahrung im Bereich IT

☐ andere Qualifikation

Bitte erläutern Sie hier Ihre Qualifikation näher. \*  
(u.a. Zeitraum, Art der Ausbildung, Ausbildungsstätte, Ort, Bezeichnung des Abschlusses)

## Angaben zum Studium

Über welche in der Stellenausschreibung genannte Qualifikation verfügen Sie? \*

☐ Abgeschl. Bachelorstudium o. höher an einer (Fach-)Hochschule der Fachrichtungen Informatik, techn. Informatik, Nachrichten-, Kommunikations- o. Elektrotechnik, Verwaltungs- o. Wirtschaftsinformatik bzw. in einem vergleichbaren Studiengang mit IT-Bezug

☐ andere Qualifikation

Bitte erläutern Sie hier Ihre  
Qualifikation näher. \*

(u.a. Zeitraum, Fachrichtung,  
Schwerpunkte, [Fach-]Hochschule,  
Bezeichnung des Abschlusses)



## Weitere Angaben

### Überhang

Gehören Sie zum ☐ Ja  
Personenkreis der  
Überhangbewerber einer ☐ Nein  
Bundesbehörde gemäß des  
aktuellen Haushaltsgesetzes?  
★

### Weitere Angaben

Bitte geben Sie hier bei  
derzeitiger Tätigkeit im  
öffentlichen Dienst Ihre  
Besoldungs- oder  
Entgeltgruppe an.

Sind Sie derzeit hauptamtlich  
beim THW beschäftigt? \*

(wenn ja, seit wann und welche  
Tätigkeit üben Sie dort aus?)

### Ehrenamt THW

Sind Sie ehrenamtliche THW- ☐ Ja  
Helferin / ehrenamtlicher  
THW-Helfer? ☐ Nein

Bitte erläutern Sie hier Ihre  
ehrenamtliche Tätigkeit  
näher.



---

## Sonstiges Ehrenamt

Üben Sie eine sonstige ☐ Ja  
ehrenamtliche Tätigkeit aus? ☐ Nein

Bitte erläutern Sie hier Ihre  
ehrenamtliche Tätigkeit  
näher.





# Kenntnisse - Erfahrungen

## Kenntnisse und Erfahrungen

- Deutsch \* ☐ verhandlungssicher (C2)  
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen  
beziehen sich auf den gemeinsamen  
europäischen Referenzrahmen) ☐ fließend in Wort und Schrift (C1)  
☐ sehr gute Kenntnisse (B2)  
☐ gute Kenntnisse (B1)  
☐ einfache Umgangssprache (A2)  
☐ Grundkenntnisse (A1)  
☐ keine Kenntnisse

- Englischkenntnisse \* ☐ verhandlungssicher (C2)  
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen  
beziehen sich auf den gemeinsamen  
europäischen Referenzrahmen) ☐ fließend in Wort und Schrift (C1)  
☐ sehr gute Kenntnisse (B2)  
☐ gute Kenntnisse (B1)  
☐ einfache Umgangssprache (A2)  
☐ Grundkenntnisse (A1)  
☐ keine Kenntnisse

Verfügen Sie aus Ihrer Sicht  
über stellenrelevante  
Kenntnisse und Erfahrungen?  
(ggf. bitte kurz erläutern)

# Sonstiges

## Sonstiges

### Sonstige Angaben

Besteht die Bereitschaft bei ☐ uneingeschränkte Bereitschaft  
Bedarf, auch außerhalb der ☐ eingeschränkte Bereitschaft  
üblichen Arbeitszeit, Dienst ☐ keine Bereitschaft  
zu leisten und erreichbar zu ☐ keine Bereitschaft  
sein? \*

(z. B. im Einsatzfall)

Besteht die Bereitschaft zu ☐ uneingeschränkte Bereitschaft  
überwiegend gut planbaren ☐ eingeschränkte Bereitschaft  
Dienstreisen? \* ☐ keine Bereitschaft  
(ggf. auch mehrtägig und häufiger)

Besteht grundsätzlich die ☐ uneingeschränkte Bereitschaft  
Bereitschaft zur Mitarbeit im ☐ eingeschränkte Bereitschaft  
Leitungs- und ☐ keine Bereitschaft  
Koordinierungsstab (LuK)? \*

Besteht die Bereitschaft zum ☐ uneingeschränkte Bereitschaft  
Tragen von Dienst- bzw. ☐ eingeschränkte Bereitschaft  
Einsatzbekleidung zu ☐ keine Bereitschaft  
bestimmten Anlässen? \*

Verfügen Sie aus Ihrer Sicht  
über Diversity-Kompetenz? \*

(bitte ggf. kurz an einem Beispiel  
erläutern, wo Sie diese Kompetenz  
gezeigt haben)

Besteht die ausgeprägte ☐ Ja  
Bereitschaft zur engen und  
kooperativen ☐ Nein  
Zusammenarbeit mit  
ehrenamtlichen Helferinnen  
und Helfern? \*

Hier haben Sie die  
Möglichkeit ergänzende  
Angaben vorzunehmen.  
(z. B. bei oben genannten  
eingeschränkten Bereitschaften bzw.  
noch nicht benannten Angaben)

Besteht die Bereitschaft zur ☐ Ja  
Sicherheitsüberprüfung? \* ☐ Nein  
(nach dem  
Sicherheitsüberprüfungsgesetz)

Besteht die Bereitschaft zum ☐ Ja  
Schichtdienst? \* ☐ Nein

Wie sind Sie auf die ☐ [www.service.bund.de](http://www.service.bund.de)  
Stellenausschreibung ☐ [www.karriere.bund.de](http://www.karriere.bund.de)  
aufmerksam geworden? \* ☐ Interamt  
☐ Arbeitsagentur  
☐ Internet-/Intranetseite einer Behörde  
☐ durch Bekannte/Verwandte  
☐ Sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre  
vorherige Auswahl  
"Informationsquelle".  
(diese Angabe dient statistischen  
Zwecken)