

GO4BUND

Bewerbungsbogen

Sachbearbeitung Liegenschaften
Grundsatz – Bestandsdatenanalyse,
Effizienzsteigerung (m/w/d)

bei der Bundesanstalt Technisches
Hilfswerk in der THW-Leitung in Bonn -
befristet für 5 Jahre -

Kennziffer: THW-2026-142
Behörde: Bundesanstalt Technisches
Hilfswerk
Ausschreibungsende: 19.06.2026

Onlinebewerbung:

[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/THW-2026-142
/dashboard.html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/THW-2026-142/dashboard.html)

Wichtiger Hinweis

Hinweis zu den Bewerbungsunterlagen - bitte beachten

Beachten Sie bitte, dass Sie Zur Kenntnis genommen
im Folgenden Ihre
vollständigen
Bewerbungsunterlagen als
PDF-Dateien hochladen
müssen (insgesamt maximal
20 MB). Um Ihre Bewerbung
im Verfahren
berücksichtigen zu können,
ist die Vollständigkeit der
Bewerbungsunterlagen
zwingend erforderlich. Dazu
gehören u.a.: Anschreiben,
Lebenslauf, Ausbildungs-
bzw. Studienzeugnisse mit
Notenspiegel und Urkunde,
ggf. Nachweise/Zeugnisse
über Berufserfahrung, ggf.
weitere Nachweise über
erbrachte Leistungen,
Erfahrungen und Kenntnisse
wie in der
Stellenausschreibung
gefordert, ggf. Nachweis
über den Grad der
Behinderung, ggf. Nachweis
über eine Fahrerlaubnis
(Führerschein) *

Persönliche Daten

Identifikation

Angaben zu Ihrer Person

Nachname *

Vorname *

Anrede/Geschlecht * Frau
 Herr
 divers

Schwerbehinderung - Schwerbehinderung liegt vor
freiwillige Angabe Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt
(im Hinblick auf die Fördermechanismen des SGB IX für
Menschen mit Behinderung können Sie
Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

VOR

Kontaktdaten

Erreichbarkeit

Straße *

Hausnummer *

PLZ *

Ort *

Land (Staat)
(Angabe nur notwendig bei Wohnort
außerhalb Deutschlands)

Telefonische Erreichbarkeit *

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,
dienstlich)

E-Mail-Adresse *

Studium

Angaben zum Studium

- Über welche in der Stellenausschreibung genannte Qualifikation verfügen Sie? *
(Abgeschlossenes Fachhochschulstudium bzw. ein abgeschlossenes Bachelorstudium)
- Fachrichtung Ingenieurwesen
 - Fachrichtung Baumanagement
 - Fachrichtung Architektur
 - Fachrichtung Betriebs- oder Immobilienwirtschaft
 - vergleichbare Fachrichtung
 - Tarifbeschäftigte des THW mit Bewerbungsberechtigung
 - andere Qualifikation

Bitte erläutern Sie hier Ihre Qualifikation näher. *

(u.a. Zeitraum, Fachrichtung, Schwerpunkte, [Fach-]Hochschule, Bezeichnung des Abschlusses)

Falls Sie promoviert haben oder an Ihrer Dissertation arbeiten, erläutern Sie diese hier bitte näher.

(u.a. Thema der Dissertation, zur Hochschule/Universität an der die Promotion abgelegt wurde/wird und zur Note, mit Datum der Promotionsurkunde etc.)

Bitte benennen Sie hier ggf. Dr.
Ihren akademischen Grad, Prof. Dr.
bzw. wenn vorhanden Ihre Prof.
Amtsbezeichnung.
(für die Briefanrede relevant)

Weitere Angaben

Überhang

Gehören Sie zum Ja
Personenkreis der Nein
Überhangbewerbenden einer
Bundesbehörde gemäß des
aktuellen Haushaltsgesetzes?
*

Weitere Angaben

Bitte geben Sie hier bei
derzeitiger Tätigkeit im
öffentlichen Dienst Ihre
Besoldungs- oder
Entgeltgruppe an.

Sind Sie derzeit hauptamtlich
beim THW beschäftigt? *
(wenn ja, seit wann und welche
Tätigkeit üben Sie dort aus?)

Ehrenamt THW

Sind Sie ehrenamtliche THW- Ja
Helferin / ehrenamtlicher Nein
THW-Helfer?

Bitte erläutern Sie hier Ihre ehrenamtliche Tätigkeit näher.



Sonstiges Ehrenamt

Üben Sie eine sonstige ehrenamtliche Tätigkeit aus? Ja Nein

Bitte erläutern Sie hier Ihre ehrenamtliche Tätigkeit näher.



Kenntnisse - Erfahrungen

Kenntnisse und Erfahrungen

Verfügen Sie über Ja
Berufserfahrung im Bereich
Liegenschaftsverwaltung Nein
oder Bauwesen? *

Bitte machen Sie Angaben
zu Ihrer Berufserfahrung.



Verfügen Sie über Ja
Erfahrungen mit
Datenbanken? * Nein

Bitte machen Sie Angaben
zu Ihrer Erfahrung.



Verfügen Sie über Ja
Erfahrungen mit der
Auswertung großer Nein
Datensätze? *

Bitte machen Sie Angaben
zu Ihrer Erfahrung.



Verfügen Sie über Ja
Kenntnisse im
Verwaltungsverfahren? * Nein

Bitte machen Sie Angaben
zu Ihren Kenntnissen.



Verfügen Sie über Ja
Kenntnisse im
Projektmanagement? * Nein

Bitte machen Sie Angaben
zu Ihren Kenntnissen.



-
- Bitte machen Sie Angaben sehr gute Kenntnisse
zu Ihren Kenntnissen gute Kenntnisse
bezogen auf gängige Office-
Programme. Grundkenntnisse
(z. B. Word, Excel, Powerpoint etc.) keine Kenntnisse

Verfügen Sie aus Ihrer Sicht
über weitere stellenrelevante
Kenntnisse und Erfahrungen?
(ggf. bitte kurz erläutern)



Sonstiges

Sonstiges

Sonstige Angaben

Besteht die Bereitschaft zur uneingeschränkte Bereitschaft
engen und kooperativen eingeschränkte Bereitschaft
Zusammenarbeit mit THW- keine Bereitschaft
Helferinnen und THW-
Helfern? *

(z. B. Begleiten von Übungen und
Ausbildungsveranstaltungen)

Besteht die Bereitschaft zu in uneingeschränkte Bereitschaft
der Regel gut planbaren eingeschränkte Bereitschaft
Dienstreisen im keine Bereitschaft
Bundesgebiet? *

(ggf. auch mehrtägig und häufiger)

Besteht die Bereitschaft bei uneingeschränkte Bereitschaft
Bedarf, auch außerhalb der eingeschränkte Bereitschaft
üblichen Arbeitszeit, Dienst keine Bereitschaft
zu leisten und erreichbar zu
sein? *

(z. B. im Einsatzfall)

Besteht grundsätzlich die uneingeschränkte Bereitschaft
Bereitschaft zur Mitarbeit im eingeschränkte Bereitschaft
Leitungs- und keine Bereitschaft
Koordinierungsstab (LuK)? *

Besteht die Bereitschaft zum uneingeschränkte Bereitschaft
Tragen von Dienst- bzw. eingeschränkte Bereitschaft
Einsatzbekleidung zu keine Bereitschaft
bestimmten Anlässen? *

Liegt bei Ihnen eine Ja
Masernimmunität Nein
(Zweifachimpfung,
zurückliegende
Maserninfektion, Jahrgang
1970 und älter) oder eine
medizinische
Kontraindikation vor? *

Verfügen Sie aus Ihrer Sicht
über Diversity-Kompetenz? *

(bitte ggf. kurz an einem Beispiel
erläutern, wo Sie diese Kompetenz
gezeigt haben)

Hier haben Sie die
Möglichkeit ergänzende
Angaben vorzunehmen.
(z. B. bei oben genannten
eingeschränkten Bereitschaften bzw.
noch nicht benannten Angaben)

Wie sind Sie auf die www.service.bund.de
Stellenausschreibung www.karriere.bund.de
aufmerksam geworden? * Interamt
 Arbeitsagentur
 Internet-/Intranetseite einer Behörde
 durch Bekannte/Verwandte
 Sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre
vorherige Auswahl
"Informationsquelle".

(diese Angabe dient statistischen
Zwecken)
