



## Bewerbungsbogen

# Kraftfahrerinnen / Kraftfahrer (w/m/d) mit Verwaltungstätigkeiten

Dienstort: Berlin, - unbefristet -

Kennziffer: UKRat-2026-010  
Behörde: Unabhängiger Kontrollrat  
Ausschreibungsende: 03.08.2026

Onlinebewerbung:  
[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/UKRat-2026-010  
/dashboard.html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/UKRat-2026-010/dashboard.html)

# Persönliche Daten

## Angaben zur Ihrer Person

Anrede/Geschlecht  Herr  
 Frau  
 divers

Nachname \*

Vornamen \*   
(sämtliche Vornamen)

Akademischer Grad/Titel   
(für die Anrede im Brief/der E-Mail)

Geburtsdatum

Geburtsland

Geburtsort

PLZ (Geburtsort)

Nationalität \*

weitere Nationalität  Ja  
vorhanden \*  Nein

wenn zutreffend: weitere   
Nationalität

Schwerbehinderung -  Schwerbehinderung liegt vor  
freiwillige Angabe  Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt  
(im Hinblick auf die  vor  
Fördermechanismen des SGB IX für  
Menschen mit Behinderung können Sie  
Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

---

## Wohnsitz

Straße \*

Hausnummer \*

PLZ \*

Ort \*

Land

---

## Postanschrift innerhalb der Bundesrepublik Deutschland

Postanschrift entspricht  JaWohnsitz  Nein

c/o

Straße

Hausnummer

PLZ

Ort

Land

## Telefon und E-Mail

E-Mail-Adresse \*

Telefonische Erreichbarkeit \*

# Bisherige Beschäftigung

## Zusätzliche Angaben bei bestehendem Verhältnis im öffentlichen Dienst

Name der Behörde  
(ausgeschrieben ohne Abkürzung)

- Laufbahn  eD  
 mD  
 gD  
 hD  
 sonstige Laufbahn

- Besoldungsgruppe /  
Entgeltgruppe  A3 / E3  
 A4 / E4  
 A5 / E5  
 A6 / E6  
 A7 / E7  
 A8 / E8  
 A9 / E9  
 A10 / E10  
 A11 / E11  
 A12 / E12  
 A13 / E13  
 A14 / E14  
 A15 / E15  
 A16  
 Sonstige

- 
- abgeschlossene Laufbahnausbildung  Ja  
 Nein  
 noch in der Ausbildung
- 

## Arbeitgeber

Wenn Sie nicht im öffentlichen Dienst beschäftigt sind, können Sie hier Ihren derzeitigen Arbeitgeber angeben.  
(Freiwillige Angabe)

---

# Weitere Angaben

## Weitere Angaben

Möglicher Eintrittstermin

Sind Sie bereit, bei  Ja  
erfolgreicher Bewerbung  Nein  
eine erweiterte

Sicherheitsüberprüfung mit  
Sicherheitsübermittlungen  
gemäß § 10 SÜG abzulegen?  
\*

(Bitte beachten Sie, dass Ihre  
Bewerbung ohne Ihre Bereitschaft zur  
Überprüfung nach dem SÜG nicht  
weiter berücksichtigt werden kann.)

Liegt Ihnen eine SÜ2/ SÜ3  Ja  
vor? \*  Nein

Hier können Sie weitere  
Angaben machen.

---

# Ausbildung

## Schulische Ausbildung (höchster Schulabschluss)

Über welchen höchsten  
Schulabschluss verfügen Sie?

(z. B. Allgemeine Hochschulreife)

Abschlussnote

(bitte mit zwei Nachkommastellen

eingeben)

---

## Berufsausbildung

Haben Sie eine  Ja  
Berufsausbildung  Nein  
abgeschlossen?

Welche Berufsausbildung  Ausbildung als Berufskraftfahrer/in  
haben Sie abgeschlossen? \*  Ausbildung als Kauffrau/Kaufmann für  
Büromanagement  
 Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter/-  
fachangestellte  
 andere vergleichbare Ausbildung

Abschlussnote  sehr gut  
 gut  
 befriedigend  
 ausreichend  
 nicht abgeschlossen

---

Bitte machen Sie nähere  
Angaben zu Ihrer  
Berufsausbildung.  
(Zeitraum, Ausbildungsstätte, Ort)



---

## Weitere (Ausbildungs-) Abschlüsse

Weitere - ggf. angestrebte -  
(Ausbildungs-) Abschlüsse  
(falls z. B. ein Studium abgeschlossen  
wurde oder ein Abschluss angestrebt  
wird, Zeitraum, Studiengang,  
Universität/Hochschule, Ort,  
inhaltlicher Schwerpunkt ggf. mit  
Angaben zur Abschlussnote nennen)



---

# Berufserfahrung

## Relevante Berufserfahrung

Verfügen Sie über weitere  
(stellenrelevante) berufliche  
Erfahrungen? \*  
(bitte ggf. kurz erläutern)

Verfügen Sie über  Ja  
Berufserfahrung als  Nein  
Kraftfahrer/in? \*

Bitte erläutern Sie Ihre vorher  
gemachte Angabe. \*

# Fortbildungen

## Fortbildungen

Art der Fortbildung	Zeitraum	ggf. Bezeichnung des Abschlusses und Note

---

# Fähigkeiten und Kenntnisse

## Sprachkenntnisse

- Bitte machen Sie Angaben zu Ihren Deutschkenntnissen.  
\*  Muttersprache  
 verhandlungssicher (C2)
- (Die Buchstaben-Ziffernkombinationen beziehen sich auf den gemeinsamen europäischen Referenzrahmen)
- fließend in Wort und Schrift (C1)
  - sehr gute Kenntnisse (B2)
  - gute Kenntnisse (B1)
  - einfache Umgangssprache (A2)
  - Grundkenntnisse (A1)
  - keine Kenntnisse

Kenntnisse in weiteren Sprachen  
(gegebenenfalls mit Kenntnisstand)



---

## IT-Kenntnisse

- Bitte machen Sie Angaben zu Ihren Kenntnissen bezogen auf gängige Office-Programme.  
(z. B. Word, Excel, Powerpoint etc.)
- sehr gute Kenntnisse
  - gute Kenntnisse
  - Grundkenntnisse
  - keine Kenntnisse

# Sonstiges

## Quelle

- Verfügen Sie über eine gültige Fahrerlaubnis? \*  
(Mehrfachauswahl ist möglich. Bitte fügen Sie in den nächsten Schritten eine Kopie der Fahrerlaubnis hinzu.)
- Fahrerlaubnis Klasse B (III)
  - Fahrerlaubnis Klasse BE
  - Fahrerlaubnis Klasse C (II)
  - Fahrerlaubnis CE
  - Fahrerlaubnis Flurförderzeuge
  - keine Fahrerlaubnis
  - andere Fahrerlaubnis
- Verfügen Sie über die Bereitschaft zur Wahrnehmung von gelegentlichen Dienstreisen (auch außerhalb Berlins)? \*
- uneingeschränkte Bereitschaft
  - eingeschränkte Bereitschaft
  - keine Bereitschaft
- Wie sind Sie auf die Stellenausschreibung aufmerksam geworden?  
(Mehrfachauswahl möglich)
- Karrieremessen und Veranstaltungen
  - Vorträge
  - Onlinejobbörsen
  - Printmedien
  - Onlinewerbung
  - Soziale Netzwerke
  - Hochschulwerbung
  - Newsletter
  - Plakatwerbung
  - bund.de
  - interamt.de
  - Sonstige

---

Bitte konkretisieren Sie ggf.  
die vorherige Auswahl im  
Bereich Aufmerksamkeit.

(die Angabe dient ausschließlich  
statistischen Zwecken)



# Raum für Bemerkungen

Maximal 255 Zeichen

Möchten Sie uns noch etwas  
mitteilen?  
(max. 255 Zeichen)

