



Bewerbungsbogen

BÜROSACHBEARBEITUNG (W/M/D)

Kennziffer:	bpb-2025-008
Behörde:	Bundeszentrale für politische Bildung
Ausschreibungsende:	14.04.2025

Onlinebewerbung:

[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/bpb-2025-008/dashboard.
html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/bpb-2025-008/dashboard.html)

Hinweis Bewerbungsunterlagen

Bitte beachten!

Bitte denken Sie daran, am ☐ Zur Kenntnis genommen
Ende des Bewerbungsbogens
vollständige
Bewerbungsunterlagen
(Motivationsschreiben,
Lebenslauf,
Abschlusszeugnisse/
urkunden, Arbeitszeugnisse
bzw. Dienstbeurteilungen, ggf.
Anerkennung der
Gleichwertigkeit bei
Bildungsabschlüssen im
Ausland, ggf. Nachweis eine
Schwerbehinderteneigenschaft
etc.) hochzuladen. Diese
müssen als PDF-Dateien von
insgesamt maximal 20 MB
hochgeladen werden. Das
Hochladen von
Bewerbungsunterlagen ist
verpflichtend. Ohne Unterlagen
kann die Bewerbung nicht
abgesandt werden. *

Persönliche Daten

Identifikation

Angaben zu Ihrer Person

Nachname *

Vorname *

Anrede/Geschlecht * ☐ Frau☐ Herr☐ diversAkad. Grad ☐ Dr./Amtsbezeichnung ☐ Prof.☐ Prof. Dr.Schwerbehinderung - ☐ Schwerbehinderung liegt vor (GdB mind. 50)freiwillige Angabe ☐ Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt vor

(im Hinblick auf die

Fördermechanismen des SGB IX für

Menschen mit Behinderung können Sie

Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

Kontaktdaten

Erreichbarkeit

Straße *

Hausnummer *

(bitte ggf. mit Zusatz "Vorderhaus", "c

/o", "App.", etc.)

PLZ *

Ort *

Land (Staat)

(nur bei Wohnsitz außerhalb
Deutschlands angeben)

Telefonische Erreichbarkeit *

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,
dienstlich)

E-Mail-Adresse *

Bildung

Berufsausbildung

- Über welche der in der Stellenausschreibung geforderten Qualifikationen verfügen Sie? *
- ☐ abgeschlossene Berufsausbildung zur/ zum Fachangestellten für Bürokommunikation
 - ☐ abgeschlossene Berufsausbildung zur/ zum Verwaltungsfachangestellten
 - ☐ abgeschlossene Berufsausbildung zur Veranstaltungskauffrau / zum Veranstaltungskaufmann
 - ☐ abgeschlossene Berufsausbildung zur Reisekauffrau / zum Reisekaufmann
 - ☐ vergleichbarer Ausbildungsberuf
 - ☐ andere Qualifikation

Bitte machen Sie hier nähere Angaben zu Ihrer Berufsausbildung. *
(Zeitraum, Art der Ausbildung, Ausbildungsstätte, Ort)

Abschluss als *
(wie auf der Urkunde/dem Zeugnis angegeben)

Sofern Sie Ihren Berufsabschluss in Kürze erlangen, geben Sie hier bitte das Jahr und den Monat an.

- Abschlussnote ☐ sehr gut
- Berufsausbildung * ☐ gut
- ☐ befriedigend
- ☐ ausreichend
- ☐ nicht abgeschlossen

Fortbildungen

Stellenrelevante
Fortbildungen
(Art der Fortbildung, Zeitraum,
Veranstalter, gegebenenfalls
Bezeichnung des Abschlusses und
Note)

Beruflicher Werdegang

Berufserfahrung

Berufserfahrung

Zeitraum (MM.JJJJ - MM.JJJJ)	Arbeitgeber	Ort	Tätigkeit

Zusätzliche Angaben

Status

(bei derzeitiger Tätigkeit im öffentl.
Dienst, bitte Besoldungs- bzw.
Entgeltgruppe angeben)

Gehören Sie zum ☐ Ja
Personenkreis der ☐ Nein
Überhangbewerber einer
Bundesbehörde gemäß des
aktuellen Haushaltsgesetzes?
*

Fähigkeiten und Kenntnisse

Fachkenntnisse

Erfahrungen in der
Organisation und
Durchführung
unterschiedlicher
Veranstaltungsformate
(bitte kurz erläutern)

Verwaltungserfahrung
(bitte kurz erläutern)

- Kenntnisse im Vergabe- und Bundesreisekostengesetz
- ☐ keine Kenntnisse
 - ☐ Grundkenntnisse
 - ☐ gute Kenntnisse
 - ☐ sehr gute Kenntnisse

Sprachkenntnisse

- Englischkenntnisse * ☐ verhandlungssicher (C2)
(die Buchstaben-Ziffernkombinationen
beziehen sich auf den gemeinsamen
europäischen Referenzrahmen) ☐ fließend in Wort und Schrift (C1)
☐ sehr gute Kenntnisse (B2)
☐ gute Kenntnisse (B1)
☐ einfache Umgangssprache (A2)
☐ Grundkenntnisse (A1)
☐ keine Kenntnisse

Kenntnisse in weiteren
Sprachen
(gegebenenfalls mit Kenntnisstand)



IT-Kenntnisse

- Wie bewerten Sie Ihre ☐ Keine Kenntnisse
Kenntnisse in den gängigen
Office Produkten (z.B. Word, ☐ Grundkenntnisse
Excel, PowerPoint, Outlook) * ☐ Gute Kenntnisse
☐ Sehr gute Kenntnisse

Sonstiges

Sonstige Angaben

Bereitschaft zu ☐ uneingeschränkte Bereitschaft
gelegentlichen Dienstreisen * ☐ eingeschränkte Bereitschaft
☐ keine Bereitschaft

Ergänzende Angaben
(falls Sie uns noch weitere
Informationen geben möchten)

Gewünschte Arbeitszeit ☐ Vollzeit
☐ Teilzeit
☐ Vollzeit oder Teilzeit

Möglicher Eintrittstermin

- Wie sind Sie auf die
Stellenausschreibung
aufmerksam geworden? *
- ☐ www.service.bund.de
 - ☐ www.karriere.bund.de
 - ☐ Bundesagentur für Arbeit
 - ☐ Interamt
 - ☐ [privates Online-Medium 1]
 - ☐ [Zeitung 1]
 - ☐ LinkedIn-Profil der bpb
 - ☐ Facebook-Profil der bpb
 - ☐ X-Profil (ehemals Twitter) der bpb
 - ☐ Mastodon-Profil der bpb
 - ☐ Homepage der bpb
 - ☐ Intranet/Internetseite einer Behörde
 - ☐ durch Bekannte/Verwandte
 - ☐ Sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre
vorherige Auswahl

"Sonstiges"

(diese Angabe dient statistischen
Zwecken)