



## Bewerbungsbogen

### REDAKTIONSASSISTENZ (W/M/D)

Kennziffer: bpb-2025-014  
Behörde: Bundeszentrale für politische  
Bildung  
Ausschreibungsende: 26.06.2025

Onlinebewerbung:

[https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/bpb-2025-014/dashboard.  
html](https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/bpb-2025-014/dashboard.html)

# Hinweis Bewerbungsunterlagen

Bitte beachten!

Bitte denken Sie daran, am ☐ Zur Kenntnis genommen  
Ende des Bewerbungsbogens  
vollständige  
Bewerbungsunterlagen  
(Motivationsschreiben,  
Lebenslauf,  
Abschlusszeugnisse/  
urkunden, Arbeitszeugnisse  
bzw. Dienstbeurteilungen, ggf.  
Anerkennung der  
Gleichwertigkeit bei  
Bildungsabschlüssen im  
Ausland, ggf. Nachweis eine  
Schwerbehinderteneigenschaft  
etc.) hochzuladen. Diese  
müssen als PDF-Dateien von  
insgesamt maximal 20 MB  
hochgeladen werden. Das  
Hochladen von  
Bewerbungsunterlagen ist  
verpflichtend. Ohne Unterlagen  
kann die Bewerbung nicht  
abgesandt werden. \*

# Persönliche Daten

## Identifikation

### Angaben zu Ihrer Person

Nachname \*

Vorname \*

Anrede/Geschlecht \* ☐ Frau☐ Herr☐ diversAkad. Grad ☐ Dr.  
/Amtsbezeichnung☐ Prof.☐ Prof. Dr.Schwerbehinderung - ☐ Schwerbehinderung liegt vor (GdB mind. 50)  
freiwillige Angabe☐ Gleichstellung/beantragte Gleichstellung liegt  
vor

(im Hinblick auf die  
Fördermechanismen des SGB IX für  
Menschen mit Behinderung können Sie  
Angaben zu Ihrer Behinderung machen)

## Kontaktdaten

### Erreichbarkeit

Straße \*

Hausnummer \*

(bitte ggf. mit Zusatz "Vorderhaus", "c  
/o", "App.", etc.)

PLZ \*

---

Ort \*

Land (Staat)

(nur bei Wohnsitz außerhalb  
Deutschlands angeben)

Telefonische Erreichbarkeit \*

(Festnetz, Mobiltelefon, privat,  
dienstlich)

E-Mail-Adresse \*

# Bildung

## Studium

- Qualifikation \* ☐ Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Dienst (Diplom-Verwaltungswirtin (FH) / Diplom-Verwaltungswirt (FH))
- ☐ ein mindestens mit der Note „gut“ abgeschlossener fachbezogener Bachelorstudiengang – vorzugsweise in einem geistes-, kultur- oder sozialwissenschaftlichen Studienfach
- ☐ Abschluss zur Verwaltungsfachwirtin/ zum Verwaltungsfachwirt bzw. Angestelltenlehrgang II
- ☐ vergleichbare Qualifikation bei entsprechender Berufserfahrung/ abgeschlossene Berufsausbildung in relevanten Feldern wie Verlagswesen, Medienunternehmen
- ☐ anderer Studiengang

Bitte machen Sie hier nähere Angaben zu Ihrem Studium \*

(Zeitraum, Studiengang, Schwerpunkte, (Fach-)Hochschule)

Abschluss als \*

(wie auf der Urkunde/dem Zeugnis angegeben)

Sofern Sie Ihren  
Studienabschluss in Kürze  
erlangen, geben Sie hier bitte  
das Jahr und den Monat an.

- Abschlussnote Studium ☐ sehr gut  
☐ gut  
☐ befriedigend  
☐ ausreichend  
☐ nicht abgeschlossen

Promotion  
(falls Sie promoviert haben oder an  
Ihrer Dissertation arbeiten machen Sie  
bitte nähere Angaben zum Thema der  
Dissertation, zur Hochschule  
/Universität an der die Promotion  
abgelegt wurde/wird und zur Note, mit  
Datum der Promotionsurkunde)

---

## Fortbildungen

Stellenrelevante  
Fortbildungen  
(Art der Fortbildung, Zeitraum,  
Veranstalter, gegebenenfalls  
Bezeichnung des Abschlusses und  
Note)

# Beruflicher Werdegang

## Berufserfahrung

Berufserfahrung

Zeitraum (MM.JJJJ - MM.JJJJ)	Arbeitgeber	Ort	Tätigkeit

## Zusätzliche Angaben

Status

(bei derzeitiger Tätigkeit im öffentl.  
Dienst, bitte Besoldungs- bzw.  
Entgeltgruppe angeben)

---

Gehören Sie zum ☐ Ja  
Personenkreis der ☐ Nein  
Überhangbewerber einer  
Bundesbehörde gemäß des  
aktuellen Haushaltsgesetzes?  
\*

Falls bereits ein  
Arbeitsverhältnis mit der  
Bundesrepublik Deutschland  
bestand, geben Sie bitte die  
Behörde und den Zeitraum an





# Fähigkeiten und Kenntnisse

## Fachkenntnisse

Verfügen Sie über ☐ Ja  
Kenntnisse der deutschen  
und internationalen ☐ Nein  
Medienlandschaft unter  
besonderer  
Berücksichtigung von  
Webvideo, Social Media,  
linearem und non-linearem  
Fernsehen bzw. Streaming? \*

Kenntnisse der deutschen  
und internationalen  
Medienlandschaft unter  
besonderer  
Berücksichtigung von  
Webvideo, Social Media,  
linearem und non-linearem  
Fernsehen bzw. Streaming \*  
(bitte kurz erläutern)

Verfügen Sie über ☐ Ja  
einschlägige ☐ Nein  
Berufserfahrung in der  
Bewegtbildproduktion, Text-  
oder Bildredaktion? \*

Berufserfahrung in der  
Bewegtbildproduktion, Text-  
oder Bildredaktion  
(bitte kurz erläutern)

---

## IT-Kenntnisse

- Wie bewerten Sie Ihre Kenntnisse im Umgang mit moderner Bürokommunikationstechnik?
- ☐ Keine Kenntnisse
- ☐ Grundkenntnisse
- ☐ Gute Kenntnisse
- ☐ Sehr gute Kenntnisse
- \*
-

# Sonstiges

## Sonstige Angaben

Besteht die Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen?  
\* ☐ Ja ☐ Nein

Ergänzende Angaben  
(falls Sie uns noch weitere  
Informationen geben möchten)

Gewünschte Arbeitszeit ☐ Vollzeit  
☐ Teilzeit  
☐ Vollzeit oder Teilzeit

Möglicher Eintrittstermin

- Wie sind Sie auf die Stellenausschreibung aufmerksam geworden? \*
- ☐ [www.service.bund.de](http://www.service.bund.de)
  - ☐ [www.karriere.bund.de](http://www.karriere.bund.de)
  - ☐ Bundesagentur für Arbeit
  - ☐ Interamt
  - ☐ LinkedIn-Profil der bpb
  - ☐ Facebook-Profil der bpb
  - ☐ X-Profil (ehemals Twitter) der bpb
  - ☐ Mastodon-Profil der bpb
  - ☐ Homepage der bpb
  - ☐ Intranet/Internetseite einer Behörde
  - ☐ durch Bekannte/Verwandte
  - ☐ Sonstiges

Bitte konkretisieren Sie Ihre  
vorherige Auswahl  
"Sonstiges"

(diese Angabe dient statistischen  
Zwecken)